

Urząd Miasta Pionki

Aleja Jana Pawła II 15

26 - 670 Pionki

tel. 48 3414 201, fax 48 312 1102

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W imieniu zamawiającego, tj. Gminy Miasto Pionki, zapraszam do złożenia oferty na wykonanie:

Zadanie 1: Remont pokrycia dachowego na budynku przy ul. Polnej (Staw Górny)

Zadanie 2: Remont pokrycia dachowego na budynku przy ul. Jordanowskiej 1 (ŚDS)

I. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:
Zadanie 1: Remont pokrycia dachowego na budynku przy ul. Polnej (Staw Górny)
Zadanie 2: Remont pokrycia dachowego na budynku przy ul. Jordanowskiej 1 (ŚDS)
2. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedno wybrane zadanie lub na dwa zadania.
3. Szczegółowy opis robót budowlanych obejmujących wykonanie przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku Nr 3 i Nr 4 do niniejszego zaproszenia.
4. Prace budowlane należy prowadzić i wykonać zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zaproszeniu oraz zgodnie z załącznikami do tego zaproszenia.
5. Uwarunkowania dotyczące wykonywania robót:
 - 1) roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 2) zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz wymogom określonym w załącznikach do niniejszego zaproszenia, w tym w szczególności w załączniku Nr 3.
6. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków (prace towarzyszące konieczne do uwzględnienia przy wyliczeniu ceny ofertowej i wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia):
 - 1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac budowlanych,
 - 2) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - 3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu,
 - 4) po zakończeniu robót uporządkuje teren, gdzie były prowadzone prace budowlane i teren przyległy,
 - 5) przygotowuje dokumentację powykonawczą do odbioru końcowego.
7. Wymagania stawiane papie termozgrzewalnej użytej do wykonania remontu:
 - 1) wybrana papa termozgrzewalna musi zagwarantować 5 lat gwarancji na wykonane prace,
 - 2) asfaltowa papa zgrzewalna modyfikowana SBS; osnowa: włóknina poliestrowa; grubość papy min 5,0 mm.
8. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
9. Zaleca się złożenie wraz z ofertą kosztorysu ofertowego, który będzie podstawą do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych lub zaniechanych.
10. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane zamówienie na okres **5 lat**.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia w/w zakresu zamówienia.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw zamiennych.

II. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, pok. nr 20 lub telefonicznie pod numerem tel. 48 3414207.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.

IV. Warunki stawiane Wykonawcom przez Zamawiającego:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków uprawniających do złożenia oferty.

V. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu *Oferta* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Cenę oferty należy podać w formie ryczału, w związku z tym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie i zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, jak również z przyszłym placem budowy.
2. Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia przedstawiona w formularzu *Oferta* była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie warunki i wytyczne stawiane przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
6. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi także uwzględniać wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia.
7. Każdy z Wykonawców może podać tylko jedną cenę. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Zaleca się aby przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

VI. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmująca realizację całości zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać na formularzu *Oferta* w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, sekretariat - osobiście lub pocztą. Oferty można również składać faxem (48 312 1102) lub na adres e-mail: p.stolarski@pionki.pl Oferty należy składać do dnia 07.03.2016r.

VIII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

1. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Wszystkie istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie określonym przez zamawiającego.

IX. Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia:

załącznik nr 1 - formularz *Oferta*

załącznik nr 2 - wzór umowy

załącznik nr 3 - przedmiar robót wykonania remontu pokrycia dachowego na budynku przy ul. Polnej

załącznik nr 4 – przedmiar robót wykonania remontu pokrycia dachowego na budynku
przy ul. Jordanowskiej 1