

ZARZĄDZENIE NR 133/2015
BURMISTRZA GMINY MIASTA PIONKI
z dnia 18 września 2015 r.

w sprawie przygotowania materiałów planistycznych niezbędnych do opracowania projektu budżetu gminy Miasta Pionki na 2016 rok

Na podstawie art. 33 § 2 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 594 ze zm.) art. 233, art. 234 (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 885 ze zm.) §1 uchwały Nr XXXVIII/287/2013 Rady Miasta Pionki z dnia 30 października 2013 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miasto Pionki **zarządza**, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania projektu budżetu na 2015 rok zarządzam przygotowanie materiałów planistycznych niezbędnych do jego opracowania w oparciu o założenia przedstawione w załączniku do zarządzenia.

1. Wszystkie wydziały Urzędu Miasta Pionki, pracownicy „merytoryczni” oraz dyrektorzy jednostek organizacyjnych opracowują wycinkowe materiały planistyczne dotyczące realizowanych zadań do dnia 25 października 2015 r. i składają je Skarbnikowi.
2. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych, opracowanych materiałów własnych dot. pozostałych wydatków nie ujętych w materiałach planistycznych przez poszczególne jednostki lub pracowników „merytorycznych”, jak również skalkulowanych dochodów własnych budżetu gminy, informacji o dotacjach celowych i subwencji z budżetu państwa, Skarbnik przedstawia Burmistrzowi zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu na rok 2016 do dnia 5 listopada 2015 roku.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

SKARBNIK MIASTA

Beata Pietrus
mgr Beata Pietrus

SPRZEDANO
ADWOKAT

Lukasz Miśkiewicz
Lukasz Miśkiewicz

Zakres i ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych, sfinansowania deficytu i wydatków

1. Podstawy opracowania i zakres projektu budżetu Gminy Miasta Pionki na 2016 rok

1) w projekcie budżetu uwzględnione zostaną zadania:

- a) własne, wynikające z ustaw ustrojowych,
- b) obligatoryjne,
- c) fakultatywne - w miarę posiadanych środków i potrzeb, w tym:
 - z zakresu administracji rządowej i inne zlecone ustawami,
 - realizowane na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej,
 - realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi JST,
 - realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi jednostkami.

2) wielkości budżetowe na zadania przewidziane do realizacji w 2016 roku zostaną zaprojektowane w oparciu o:

a) przepisy prawa zewnętrznego (ustawy i rozporządzenia), a w szczególności ustawy:

- z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zmianami.),
- z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zmianami.),
- z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz. U. z 2015r, poz.513 ze zmianami),

b) przepisy prawa wewnętrznego (Uchwały Rady Miasta Pionki i Zarządzenia Burmistrza Miasta Pionki),

c) informację Ministra Finansów o wielkości subwencji ogólnej oraz przewidywanych wpływach z udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych, ujętych w projekcie budżetu państwa,

d) informację Wojewody Mazowieckiego o kwotach dotacji celowych na zadania własne

i zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętych w projekcie budżetu państwa,

e) informację Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Warszawie o kwocie dotacji celowej na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętej w projekcie budżetu państwa,

f) inne przepisy i stosowane w praktyce formy przekazu, jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi.

2. Ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych

1) w kwotach projektowanych wydatków zostaną uwzględnione zobowiązania zaciągnięte w 2015 roku.

2) zabezpieczenie środków niezbędnych na zadania kontynuowane, na realizację których podpisane zostały

umowy wieloletnie oraz na zadania, w zakresie których gmina ubiega się o dotacje lub środki, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

3) dysponenci, przyjmą jako punkt odniesienia do projektowania wydatków bieżących na 2016 rok – finansowanych ze środków własnych budżetu, wysokość środków własnych budżetu zaplanowanych na dzień 30 września 2015 roku na realizację zadań bieżących jednostki, skorygowaną o kwoty wydatków, co do których zachodzą przesłanki, że nie zostaną one wykonane w ramach planu 2015 roku. Wysokość środków własnych na realizację zadań bieżących ma być zaprojektowana tak, aby wydatki bieżące budżetu w 2016 roku w stosunku do przewidywanego wykonania wydatków bieżących budżetu w 2015 roku, **były zachowane na tym samym poziomie**, za wyjątkiem rozwiązań podlegających odrębnym regulacjom. Zaprojektowanie wydatków bieżących na wyższym poziomie będzie możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Burmistrza Miasta Pionki. Wskazane jest dokonanie selekcji planów i skoncentrowanie środków na realizację rzeczywistych i niezbędnych zadań. Wydatki na 2016 rok winny być projektowane w sposób celowy i oszczędny.

4) dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczone będą na zadania związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi i narkomanii, mieszczące się w granicach katalogu zadań wynikających z ustaw ustrojowych.

5) dochody z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska przeznaczone zostaną w całości na wydatki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska.

6) dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości przeznacza się na realizację zadań zgodnie z ustawą .

7) wydatki na wynagrodzenia bezosobowe zostaną zaprojektowane z bezwzględnym wyspecyfikowaniem rodzaju i zakresu planowanych umów (lub tytułów i liczby umów, jeżeli kilka umów będzie dotyczyło takiego samego zlecenia czy dzieła) oraz wskazaniem przewidywanych kwot środków na realizację każdej z nich (lub każdego tytułu).

8) w projekcie budżetu mogą zostać wyodrębnione:

a) rezerwy celowe:

- na wypłaty wynagrodzeń wynikających z Karty Nauczyciela oraz planowanych odpraw emerytalnych,
- na realizowanie zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,

b) rezerwa ogólna na wydatki nieprzewidziane.

9) limit wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, zostanie zaplanowany adekwatnie do projektowanych kwot dotacji celowych z budżetu państwa na 2015 rok, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej (limit określa się na podstawie decyzji Wojewody). Do czasu otrzymania informacji wydatki należy zaplanować na poziomie 2015 roku ze stanem na 30 września 2015 roku.

10) wydatki na zasiłki wypłacane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zostaną zaprojektowane w wysokości zapewniającej **minimum** zabezpieczenia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

11) wydatki z tytułu zwrotów zasiłków i innych odzyskanych świadczeń z pomocy społecznej zostaną zaplanowane do wysokości oszacowanych dochodów z tych tytułów.

12) przy planowaniu przychodów należy uwzględnić wpływy pochodzące:

a) z pożyczek, kredytów,

b) z innych operacji finansowych.

13) przy planowaniu rozchodów uwzględnić:

a) spłaty otrzymanych pożyczek i kredytów,

b) inne operacje finansowe.

KARBNIK MIASTA

mgr Beata Pietrus

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Miasta Pionki na 2016 rok w zakresie dochodów budżetowych.

Główne założenia w zakresie kreowania dochodów

1) Podstawą planowania dochodów na 2016 rok jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2015 oraz analiza skutków:

a) obowiązywania ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, szczególnie w zakresie dochodów Gminy Miasta Pionki z tytułu udziału w PIT,

b) prognoz sytuacji ekonomicznej i płatniczej największych płatników Gminy Miasta Pionki,

c) planowanych zmian w uchwałach podatkowych,

d) poziom windykacji zaległości podatkowych,

e) aplikowania o środki z funduszy europejskich na realizację inwestycji.

2) windykacja wierzytelności gminnych.

3) podejmowanie działań w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na realizację zadań własnych – z budżetu państwa oraz funduszy pomocowych (w tym strukturalnych Unii Europejskiej).

4) dotacje celowe (w tym pomoc finansowa) uzyskane od innych jednostek samorządu terytorialnego ujmuje się na podstawie obowiązujących zapisów porozumień i umów.

5) planowane dochody z majątku ustala się w oparciu o zawarte umowy i wydane decyzje oraz zamierzenia aktualizacji ich dotychczasowych wartości, a w zakresie sprzedaży o szacunek uwzględniający aktualne ceny rynkowe.

6) środki refundacji możliwe do uzyskania należy szacować z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz wynikającego z umowy czasu ich weryfikacji i poświadczenia przez odpowiednią instytucję.

7) dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej należy zaplanować zgodnie z informacją przekazaną przez Wojewodę Mazowieckiego. Do czasu otrzymania informacji należy przyjąć kwoty ze stanem na 30 września 2015 roku

4. Planując dochody ze sprzedaży mienia komunalnego należy sporządzić dokładny wykaz składników mienia proponowanych do sprzedaży i ich wstępną wycenę.

SKARBNIK MIASTA

mgr Beata Pietrus

BURMISTRZ

Romuald Załwoodnik

Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Miasta Pionki na 2016 rok w zakresie wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń

1. Wydatki jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Pionki zatrudniających nauczycieli.

a) wynagrodzenia nauczycieli: wysokość środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli (§ 4010) – projektuje się w oparciu o:

- ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 191),
- rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181, ze zmianami.),
- dla okresu styczeń – sierpień 2016 roku: organizację wynikającą z zatwierdzonych arkuszy organizacji i podjętych do dnia złożenia materiałów planistycznych rozstrzygnięć dotyczących organizacji roku szkolnego 2015/2016,
- dla okresu wrzesień – grudzień 2016 roku: przewidzianą przez dyrektora organizację jednostki w roku szkolnym 2016/2017,
- środki na odprawy dla nauczycieli w związku z przejściem na emeryturę lub rentę uwzględnione zostaną w projekcie budżetu w rezerwie celowej – jednostki oświatowe podadzą w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie.
- środki na odprawy dla nauczycieli w związku z art. 20 ust. 2 Karty Nauczyciela ujęte zostaną w projekcie budżetu w rezerwie celowej – jednostki podadzą w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie.
- wynagrodzenia dla nauczycieli należy zaplanować zgodnie z rozporządzeniem MEN .

b) Wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami

Wysokość środków na wynagrodzenia osobowe pracowników niebędących nauczycielami (§4010) projektuje się w oparciu o:

- liczbę etatów wynikającą z zatwierdzonych arkuszy organizacji i podjętych do dnia złożenia materiałów planistycznych,
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jed. Dz. U. z 2013 r., poz.050 późn. zm.),
- środki na odprawy dla pracowników niebędących nauczycielami w związku z przejściem na emeryturę lub rentę uwzględnione zostaną w projekcie budżetu w rezerwie celowej jednostki oświatowe podadzą w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie.

- wynagrodzenia dla pracowników niebędących nauczycielami należy zaplanować zgodnie z postanowieniami „Ponadzakładowego układu zbiorowego pracy dla pracowników niebędących nauczycielami ...”

c) Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

Wysokość środków w §4440 należy projektować w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych. Do planowania wysokości odpisu podstawowego przyjmując kwotę bazową w wysokości obowiązującej na rok 2015. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na fundusz świadczeń socjalnych od nauczycieli planować zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. nr 97 poz. 674 z późn. zm.). Kwota bazowa dla nauczycieli na poziomie roku 2015. Odpis na nauczycieli będących na rencie, bądź emeryturze planować z uwzględnieniem waloryzacji emerytur i rent. Do wyliczenia Funduszu dla pozostałych pracowników należy przyjąć kwotę na poziomie roku 2015.

d) Pozostałe wydatki bieżące

- przed przystąpieniem do określenia kwoty wydatków na 2016 rok należy wyłączyć z wydatków przyznane z 2015 roku środki na realizację zadań o charakterze jednorazowym oraz za zadania kończące się w 2015 roku,
- w planie budżetu należy zabezpieczyć wydatki sztywne warunkujące ciągłość funkcjonowania danej jednostki oraz zobowiązania wynikające z podpisanych porozumień bądź umów,
- wydatki bieżące zaplanowane na rok 2016 mające charakter wieloletni, winny być ujęte wyszczególnione w złożonym opracowaniu.

e) Wydatki majątkowe – wydatki majątkowe planowane na rok 2015, mające charakter wieloletni winny być zgodne z kwotami ujętymi w Uchwale Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2015 (ze zmianami) z uwzględnieniem Uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej”. Wydatki te powinny być wyszczególnione w złożonym opracowaniu.

2. Wydatki pozostałych jednostek organizacyjnych (jednostek budżetowych) Gminy Miasta Pionki, w tym Urzędu Miasta.

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń

- liczba etatów – przyjmuje się liczbę etatów na dzień 1 września 2015 roku – w przypadku wykazania większej liczby etatów należy dołączyć zgodę Burmistrza,
- wynagrodzenia dla pracowników przyjmuje się na poziomie przewidywanego wykonania w 2015 roku z uwzględnieniem zapisów regulaminu wynagradzania.

Wszystkie jednostki zobowiązane są do przedłożenia arkuszy kalkulacyjnych.

b) Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

Wysokość środków w § 4440 należy projektować w oparciu o:

- przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnienia w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych ,

- przewidywaną liczbę uprawnionych tj. pracowników, emerytów i rencistów. Do wyliczenia Funduszu należy przyjąć kwotę na poziomie roku 2015.

c) Pozostałe wydatki bieżące

a) przed przystąpieniem do określenia kwoty wydatków na 2016 rok należy wyłączyć z wydatków przyznane z 2015 roku środki na realizację zadań o charakterze jednorazowym oraz za zadania kończące się w 2015 roku,

b) w planie budżetu należy zabezpieczyć wydatki sztywne warunkujące ciągłość funkcjonowania danej jednostki oraz zobowiązania wynikające z podpisanych porozumień bądź umów,

c) wydatki bieżące zaplanowane na rok 2016 mające charakter wieloletni, winny być wyszczególnione w złożonym opracowaniu.

d) Wydatki majątkowe – wydatki majątkowe planowane na rok 2016, mające charakter wieloletni winny być zgodne z kwotami ujętymi w Uchwale Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2015 (ze zmianami) z uwzględnieniem Uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej. Ponadto ww. wydatki należy wyszczególnić w złożonym opracowaniu.

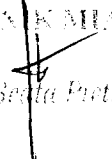
3. Wydatki budżetowe należy prognozować racjonalnie i oszczędnie.

a) Kalkulację wydatków należy sporządzić w sposób racjonalny i celowy z uwzględnieniem w pierwszej kolejności zadań obligatoryjnych, zleconych, kontynuowanych i wynikających z zawartych umów, tj.:

- poprzez zabezpieczenie w pierwszej kolejności niezbędnych środków finansowych na zadania kontynuowane, na realizację których zaciągnięto zobowiązania podpisując umowy wieloletnie z wykonawcami/dostawcami towarów i usług – zarówno w części bieżącej, jak i majątkowej wydatków budżetowych oraz zobowiązania kredytowe i pożyczkowe;
 - konstruowanie budżetu – zarówno w części bieżącej, jak i majątkowej – należy zaczynać od wyboru najważniejszych zadań, biorąc przede wszystkim kontynuowanie zadań wieloletnich, mających finansowanie w budżecie 2016 r. i latach wcześniejszych,
 - zapewnienie możliwości uzyskania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych – w szczególności pochodzących z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej – między innymi poprzez sukcesywne podejmowanie działań w zakresie przygotowywania niezbędnej dokumentacji dla zadań, na realizację których będą składane wnioski aplikacyjne o środki pomocowe pochodzące z budżetu Unii Europejskiej,
 - przygotowanie inwestycji do realizacji,
 - zadania mające szczególne znaczenie dla rozwoju miasta i poprawy jakości życia jego mieszkańców,
 - zadania, które zapewnią niezbędne usługi zaspokajające potrzeby dużej liczby mieszkańców.
- b) Środki na wynagrodzenia należy planować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z uwzględnieniem regulaminów wynagradzania w poszczególnych jednostkach.
- c) W ramach zadania „remonty bieżące” nie należy planować napraw i konserwacji,

leczyć usługi budowlano – montażowe. Jednostki planujące wydatki na remonty bieżące winny wskazać zakres planowanych remontów z wyszczególnieniem remontów związanych z decyzjami i nakazami organów nadzoru.

- d) Wydatki bieżące należy planować, wskazując nazwę zadania.
- e) Wydatki bieżące i wydatki majątkowe należy uzasadnić, omawiając szczegółowo przewidywane wykonanie i założenia planu z uwzględnieniem:
- zmian wielkości poszczególnych elementów kalkulacyjnych;
 - czynników, które spowodowały ewentualną zmianę trendu wzrostu lub spadku;
 - wydatków jednorazowych lub niewystępujących w 2014 roku;
 - kwot planowanych wydatków w poszczególnych rozdziałach dla nowych zadań przewidzianych do realizacji w 2016 roku.
- f) Wykaz wydatków na zadania inwestycyjne planowane przez wydziały oraz jednostki organizacyjne winien być podpisany przez Zastępcę Burmistrza.
- g) Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych należy proponować na realizację określonych zadań gminy miasta Pionki z podaniem kwoty dotacji i zakresu rzeczowego zleconego zadania, zgodnie z uchwałą Rady Miasta Pionki w sprawie przyjęcia Programu współpracy miasta Pionki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.
- h) Podstawą planowania wydatków przeznaczonych na przeciwdziałanie alkoholizmowi i zapobieganiu narkomanii będzie uchwała podjęta przed złożeniem projektu budżetu Rady Miasta Pionki, Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 rok i Miejski Program Przeciwdziałania Narkomanii na 2016 rok.

SEKRETARZ MIASTA

mgr Beata Pietrus

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Miasta Pionki na 2016 rok w zakresie instytucji kultury i zakładu budżetowego.

I. Instytucja kultury

- 1) Przedłożony przez instytucję kultury projekt planu finansowego winien być opracowany zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych wynikających z art.31 pkt 6 i 7.
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń należy zaplanować – przyjmując liczbę etatów na dzień 1 września 2015 roku
 - b) wynagrodzenia dla pracowników przyjmuje się na poziomie przewidywanego wykonania w 2015 roku z uwzględnieniem zapisów regulaminu wynagradzania.
 - c) jednostka wraz z projektem planu przedłoży arkusz kalkulacyjny
 - d) Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych należy projektować w oparciu o:
 - przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnienia w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych ,
 - przewidywaną liczbę uprawnionych tj. pracowników, emerytów i rencistów. Do wyliczenia Funduszu należy przyjąć kwotę na poziomie roku 2015.
- 2) **Pozostałe wydatki bieżące**
 - a) przed przystąpieniem do określenia kwoty wydatków na 2016 rok należy wyłączyć z wydatków przyznane z 2015 roku środki na realizację zadań o charakterze jednorazowym oraz za zadania kończące się w 2015 roku,
 - b) w planie budżetu należy zabezpieczyć wydatki sztywne warunkujące ciągłość funkcjonowania danej jednostki oraz zobowiązania wynikające z podpisanych porozumień bądź umów,.
- 4) **Wydatki majątkowe**
 - a) wydatki majątkowe planowane na rok 2016 przyjęte w projekcie planu finansowego a planowane do finansowania ze środków budżetu miasta powinny być zatwierdzone przez Burmistrza Miasta
- 5) **Wykaz imprez kulturalnych**
 - a) Do projektu budżetu należy przedłożyć harmonogram imprez planowanych do organizacji w 2016 roku przez instytucję wraz z kosztami ich realizacji i źródłem finansowania.
 - b) Zasady planowania pozostałych wydatków bieżących zostały ujęte w pkt 3 załącznika Nr 3 do zarządzenia

II. Zakład Budżetowy

- 1) Przedłożony przez zakład budżetowy projekt planu finansowego winien być opracowany zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych wynikających z art.31 pkt 6 i 7.
- 2) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń należy zaplanować – przyjmując liczbę etatów na dzień 1 września 2015 roku
 - wynagrodzenia dla pracowników przyjmuje się na poziomie przewidywanego wykonania w 2015 roku z uwzględnieniem zapisów regulaminu wynagradzania.
 - jednostka wraz z projektem planu przedłoży arkusz kalkulacyjny
- 3) Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych należy projektować w oparciu o:
 - przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnienia w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych ,
 - przewidywaną liczbę uprawnionych tj. pracowników, emerytów i rencistów. Do wyliczenia Funduszu należy przyjąć kwotę na poziomie roku 2015.
- 4) Na realizację zadań wynikających ze statutu tj.
 - a) Utrzymanie czystości i porządku w gminie
 - b) Utrzymanie zieleni miejskiej
 - c) Utrzymanie i prowadzenie przytuliska dla bezdomnych zwierząt
 - d) Utrzymanie targowisk miejskich
 - e) Organizację komunikacji miejskiej
 - f) Bieżących remontów oraz zimowego utrzymania dróg
 - g) Konserwację oświetlenia ulicznego

- należy zaplanować środki na poziomie nie wyższym niż wg stanu na dzień 30.09.2015 roku. Do przygotowanego opracowania należy przedłożyć kalkulację stawek jednostkowych świadczonych usług
- 5) W zakresie zarządzania komunalnym zasobem mieszkaniowym należy przedłożyć kalkulację dotacji do 1 m kw. powierzchni lokali z uwzględnieniem zobowiązań wobec Wspólnot
- 6) Zasady planowania pozostałych wydatków bieżących zostały ujęte w pkt 3 załącznika Nr 3 do zarządzenia

KARBONIK MIASTA

mgr Beata Pietras

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik