

ZARZĄDZENIE Nr 8/2015

Burmistrza Miasta Pionki

z dnia 20 stycznia 2015 r.

w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Pionki

Na podstawie art. 33 ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 17 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2014.1202 j.t.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Pionki wprowadzonym Zarządzeniem Nr 79/2013 Burmistrza Miasta Pionki z dnia 19 listopada 2013 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Miasta Pionki z późniejszymi zmianami wprowadza się zmiany poprzez dodanie stanowiska : **Asystent Burmistrza Miasta Pionki** bezpośrednio podległy Burmistrzowi Miasta Pionki.

Ponadto wprowadza się zmiany struktury organizacyjnej Urzędu Stanu Cywilnego.

§ 2

Wprowadza się zaktualizowany schemat struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Pionki określony Załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz zaktualizowany *Wykaz stanowisk i ilość planowanych etatów w Urzędzie Miasta Pionki* określony Załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zakres działania oraz kompetencji asystenta określi Burmistrz Miasta Pionki w szczegółowym zakresie obowiązków.

§ 4

Pozostałe zapisy Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Pionki pozostają bez zmian.

§ 5

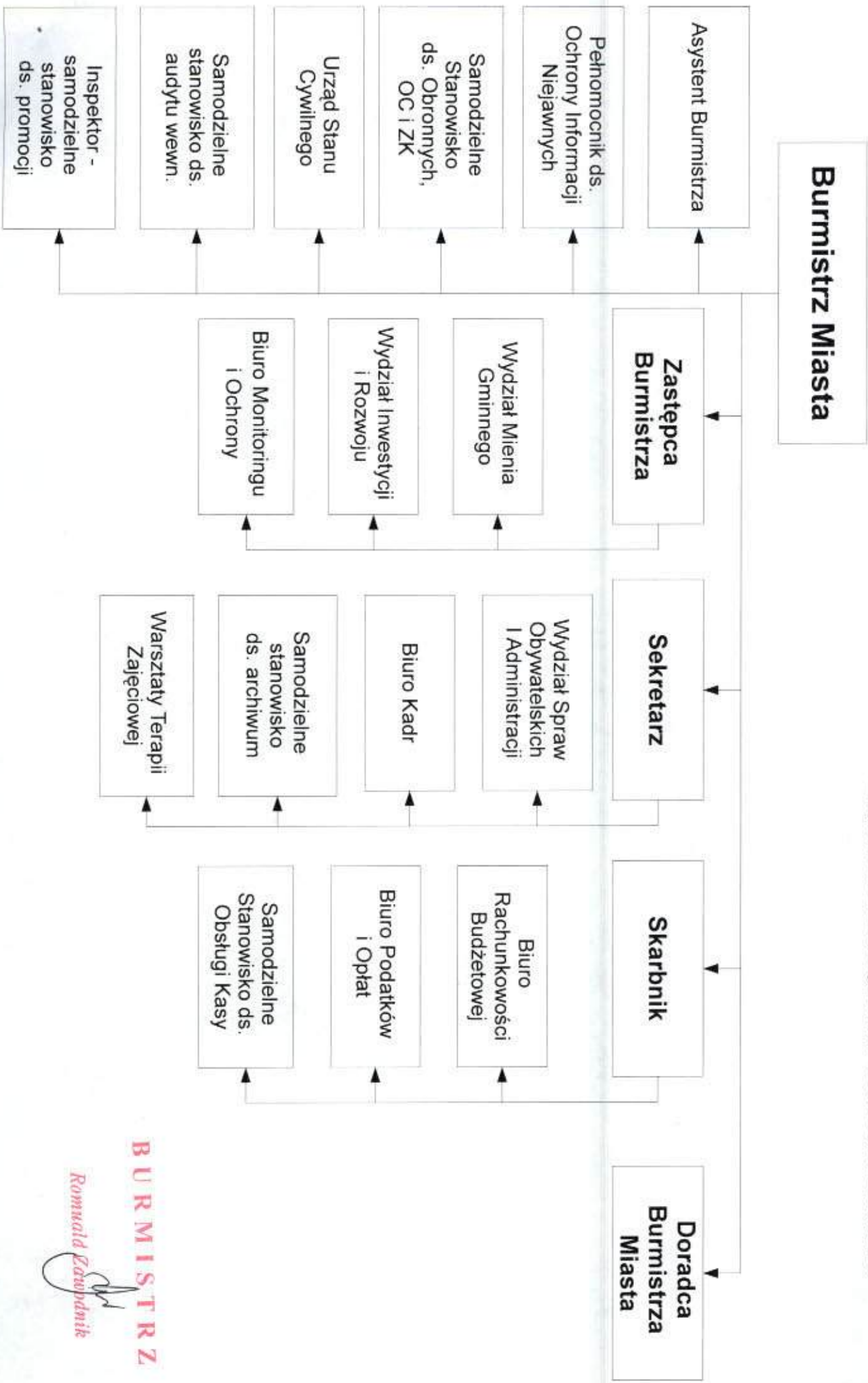
Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Pionki oraz kierownikowi komórki organizacyjnej której dotyczy zmiana.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik



BURMISTRZ

Romuald Zajączkowski

Wykaz stanowisk i ilość planowanych etatów

w Urzędzie Miasta Pionki

| | Liczba etatów |
|--|---------------|
| Burmistrz Miasta - <i>B</i> | x 1 |
| Zastępca Burmistrza Miasta - <i>ZB</i> | x 1 |
| Sekretarz Miasta - <i>SE</i> | x 1 |
| Skarbnik Miasta - <i>S</i> | x 1 |
| Doradca Burmistrza Miasta – <i>BD</i> | x 1 |
| Asystent Burmistrza Miasta – BA | x ½ |

Łączna liczba etatów: 5½

| | |
|---|-----|
| Samodzielne Stanowisko ds. Obronnych, OC i ZK - <i>OZK</i> | x 1 |
| Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych - <i>BN</i> | x ½ |
| Samodzielne Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego - <i>AW</i> | x 1 |
| Samodzielne stanowisko ds. archiwum - <i>AR</i> | x 1 |
| Samodzielne stanowisko ds. obsługi kasy Urzędu Miasta – <i>FK</i> | x 1 |
| Samodzielne stanowisko ds. promocji – <i>BP</i> | x 1 |

Łączna liczba etatów: 5 ½

BIURO KADR - BK

| | |
|-----------------------------------|-----|
| Kierownik Biura | x 1 |
| Stanowisko ds. kadr i organizacji | x 2 |

Łączna liczba etatów: 3

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I ADMINISTRACJI - SA

| | |
|-------------------------------------|-----|
| Kierownik Wydziału | x 1 |
| stanowisko ds. ewidencji ludności | x 1 |
| stanowisko ds. dowodów osobistych | x 2 |
| stanowisko ds. społecznych | x 1 |
| stanowisko ds. obsługi Rady Miasta | x 1 |
| stanowisko ds. organizacyjnych | x 1 |
| stanowisko ds. obsługi sekretariatu | x 1 |

| | |
|----------------------------------|-----|
| stanowisko ds. administracyjnych | x 1 |
| stanowisko ds. gospodarczych | x 3 |

Łączna liczba etatów: 12

URZĄD STANU CYWILNEGO - USC

| | |
|-------------------------|-------|
| Kierownik USC | x 1 |
| Zastępca Kierownika USC | x 1/4 |
| stanowisko ds. USC | x 1 |

Łączna liczba etatów: 2,25

BIURO RACHUNKOWOŚCI BUDŻETOWEJ - FB

| | |
|---------------------------|-----|
| Kierownik Biura | x 1 |
| stanowisko ds. księgowych | x 3 |
| stanowisko ds. płacowych | x 1 |

Łączna liczba etatów : 5

BIURO PODATKÓW I OPŁAT - FP

| | |
|---|-----|
| Kierownik Biura | x 1 |
| stanowisko ds. wymiaru podatków | x 1 |
| stanowisko ds. księgowości i egzekucji podatków | x 1 |
| stanowisko ds. księgowości i egzekucji dochodów z majątku gminy | x 1 |
| stanowisko ds. księgowości i egzekucji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz innych opłat lokalnych | x 1 |

Łączna liczba etatów : 5

WYDZIAŁ INWESTYCJI I ROZWOJU - IR

| | |
|--|-----|
| Kierownik Wydziału | x 1 |
| stanowisko ds. inwestycji | x 1 |
| stanowisko ds. rozwoju | x 2 |
| stanowisko ds. ochrony środowiska | x 1 |
| stanowisko ds. zamówień publicznych i inwestycji | x 1 |
| stanowisko ds. gospodarki odpadami | x 1 |

Łączna liczba etatów : 7

WYDZIAŁ MIENIA GMINNEGO - GM

| | |
|--|-------|
| Kierownik Wydziału | x 1 |
| stanowisko ds. planowania przestrzennego i numeracji porządkowej | x 1 |
| stanowisko ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami | x 1 |
| stanowisko ds. ewidencji gruntów | x 0,4 |
| stanowisko ds. dzierżawy i najmu | x 1 |
| stanowisko ds. gospodarowania mieniem | x 2 |

Łączna liczba etatów : 6,4

WARTSZTATY TERAPII ZAJĘCIOWEJ – WTZ

| | |
|---|---------------------|
| Kierownik Wydziału | x 1 |
| stanowisko : instruktor terapii zajęciowej | x 6 ¾ w tym ½ wakat |
| stanowisko : instruktor terapii / pielęgniarka | x 1 |
| stanowisko: dozorca – robotnik gospodarczy | x 2 |
| stanowisko : specjalista ds. rehabilitacji - fizjoterapeuta | x ¼ |
| stanowisko : psycholog | x ½ |
| stanowisko: dozorca - kierowca | x 1 |
| stanowisko: pomoc administracyjna | x 3/4 |

Łączna liczba etatów : 13,25

BIURO MONITORINGU I OCHRONY - BM

| | |
|--------------------------------------|-----|
| Kierownik Biura | x 1 |
| stanowisko ds. monitoringu i ochrony | x 7 |

Łączna liczba etatów: 8

Łączna liczba etatów pracowniczych w Urzędzie Miasta Pionki: 72,9

BURMISTRZ

Romuald Zapodnik