

ZARZĄDZENIE NR 6/2015

Burmistrza Miasta Pionki

z dnia 14 stycznia 2015 r.

w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Pionkach

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2013, poz.594, zm. Dz. U.2013, poz. 645) oraz art. 8 ust.3 i ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz. U. 2012, poz.647, zm. Dz. U.2013, poz.405) oraz art.8 pkt 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. 2014, poz. 768)

zarządzam, co następuje:

§1.

Powołuję Miejską Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w Pionkach, zwaną dalej Komisją, w składzie określonym w załączniku Nr 1 do zarządzenia.

§2.

1. Komisja jest organem doradczym Burmistrza Miasta Pionki w sprawach zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury miasta Pionki.
2. Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§3.

1. Komisja powołana zostaje na czas nieokreślony.
2. Burmistrz Miasta Pionki może dokonać zmian w składzie oraz regulaminie działania Komisji.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Pionki

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pionki oraz na stronie internetowej www.bip.pionki.pl

Burmistrz Miasta Pionki

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

Załącznik Nr 1

**do Zarządzenia Nr 6/2015
Burmistrza Miasta Pionki
z dnia 14 stycznia 2015 r.**

Skład osobowy Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Miasta Pionki

Przewodniczący Komisji:

mgr inż. arch. Grzegorz Krawczyk - Członek Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w
Warszawie

Członkowie Komisji:

1. mgr inż. arch. Paweł Wasilewski - Członek Okręgowej Izby Urbanistów siedziba w
Warszawie
2. dr inż. arch Bogusław Blum - Członek Mazowieckiej Okręgowej Izby Architektów
3. mgr inż. arch Magdalena Abu Mizer - Członek Mazowieckiej Okręgowej Izby
Architektów - przedstawiciel Urzędu Miasta Pionki
4. mgr Danuta Zygadło - przedstawiciel Urzędu Miasta Pionki

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej Miasta Pionki

§1.

Zadania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Mieście Pionki, zwanej dalej Komisją, określa ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz.647).

§2.

1. Do zadań Miejskiej Komisji urbanistyczno-architektonicznej należy w szczególności:

- opiniowanie projektów uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą i doradza organom Miasta.
- analizowanie polityki przestrzennej Miasta Pionki oraz jej wizerunku urbanistyczno-architektonicznego
- analizowanie innych opracowań studialnych i analitycznych

2. Obowiązkowo zaopiniowaniu przez Komisję podlegają projekty:

- uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia, uchwalenia lub zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego ,
- uchwał w sprawie przystąpienia, uchwalenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Komisja opiniuje i wyraża stanowisko na temat uwag zgłoszonych do projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. Komisja opiniuje projekty dokumentów i wyraża stanowisko na wniosek Burmistrza i upoważnionych pracowników Urzędu Miasta, Rady Miasta lub jej komisji, a także z własnej inicjatywy.

§3.

W skład Komisji wchodzi Przewodniczący oraz pozostali członkowie Komisji – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia..

§4.

1. Przewodniczący organizuje prace Komisji i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

- a). Przewodniczy obradom Komisji
- b). Zwołuje posiedzenia komisji , co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia
- c). Określa termin, miejsce i porządek obrad posiedzeń
- d). Zaprasza ekspertów, sporządza i podpisuje opinie wydawane przez Komisję

2. W przypadku nieobecności lub niemożności wykonywania swojej funkcji przez Przewodniczącego, zadania Przewodniczącego na podstawie jego upoważnienia wykonuje wyznaczony przez niego członek Komisji

§5.

Członkostwo w Komisji ustaje na skutek:

1. Rezygnacji członka Komisji dokonanej w formie pisemnego oświadczenia
2. Odwołania przez Burmistrza Miasta Pionki
3. Śmierci członka Komisji

§6.

1. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewnia Urząd Miasta Pionki
2. Do zadań wykonywanych w ramach obsługi administracyjno-technicznej w szczególności należy:
 - a). Powiadamianie (pisemnie, faksem, pocztą elektroniczną) o terminie i porządku obrad Komisji
 - b). Sporządzanie protokołów z posiedzeń
 - c). Archiwizowanie dokumentów związanych z pracami Komisji

§7.

1. Komisja rozpatruje sprawy na wniosek Burmistrza Pionek

2. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy obecności co najmniej połowy składu osobowego Komisji
3. Komisja przyjmuje opinie w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu. W razie równej liczby głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
4. W przypadku przedłożenia opracowań planistycznych nie wymagających ustawowo formalnej opinii, wnioski z dyskusji przedstawiane są w formie protokołu z posiedzenia Komisji
5. W przypadku gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu
6. Z posiedzeń Komisji i zespołów tematycznych sporządzane są protokoły

§8.

1. Komisja może korzystać z pomocy ekspertów uczestniczących w posiedzeniu Komisji bez prawa udziału w głosowaniu lub wykonujących opracowania zamawiane na podstawie umów
2. O potrzebie skorzystania z pomocy eksperta decyduje Burmistrz Miasta Pionki
3. Ekspertem Komisji nie może być osoba uczestnicząca w projektowaniu aktu planistycznego, którego dotyczy jego ekspertyza lub konsultacja

§9.

Przewodniczący i pozostali członkowie Komisji za udział w posiedzeniach otrzymują zryczałtowaną dietę w wysokości 300.00 zł brutto za każde posiedzenie, która wypłacana jest na podstawie podpisanej listy obecności z danego posiedzenia.

§10.

1. W innych – nieujętych w niniejszym regulaminie w sprawach, związanych z funkcjonowaniem Miejskiej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej Miasta Pionki, rozstrzyga Burmistrz Miasta Pionki.
2. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane jedynie na podstawie zarządzenia Burmistrza.

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik