

Znak sprawy: IR.271.5.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na usługi:

„Opracowanie koncepcji oraz projektów budowlanych wykonawczych zagospodarowania terenów inwestycyjnych w Pionkowskim Parku Przemysłowym „Pronit”

Zamówienie o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

<i>Nazwa:</i>	Gmina Miasto Pionki
<i>Adres:</i>	Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki
<i>Regon:</i>	000 525 375
<i>NIP:</i>	812-10-00-279
<i>Nr telefonu:</i>	48 34 14 201
<i>Nr faksu:</i>	48 34 14 204,
<i>Adres e-mail:</i>	burmistrz@pionki.pl
<i>Strona internetowa:</i>	www.pionki.pl , www.bip.pionki.pl
<i>Godziny urzędowania:</i>	od poniedziałku do piątku: 7:00 - 15:00

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są na stronie internetowej www.bip.pionki.pl w części „Ogłoszenia”.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, z późn. zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp, a także zgodnie z wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Informacje dodatkowe dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych..

- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp lub w art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp.
- 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 5) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6) Zamawiający informuje, iż nie wskazuje części zamówienia których dotyczy obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę.
- 7) Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowań koncepcyjnych oraz projektów budowlanych wykonawczych w ramach projektu pn. „Przygotowanie terenów inwestycyjnych w Pionkach” dla terenów inwestycyjnych w Pionkowskim Parku Przemysłowym „Pronit”, o powierzchni 133,7213 ha.
2. Celem ogólnym projektu jest zwiększenie atrakcyjności terenów inwestycyjnych położonych w Pionkowskim Parku Przemysłowym na terenie Gminy Miasta Pionki poprzez przygotowanie opracowań, koncepcji i projektów budowlanych dla terenów o powierzchni 133,7213 ha. Projekt przyczynia się do realizacji celu Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka jakim jest wzrost gospodarczy i zatrudnienie poprzez kolejne działania, których początkiem jest wykonanie dokumentacji i opracowań objętych przedmiotem zamówienia.

3. Opracowania koncepcyjne obejmują swoim zakresem następujące elementy:

1) Opracowanie dotyczące koncepcji zagospodarowania terenu, w tym ocena stanu infrastruktury technicznej i potrzeb w tym zakresie, analiza kosztowa uzbrojenia.

W ramach opracowania koncepcji zagospodarowania terenu należy opracować koncepcję programowo-przestrzenną obejmującą:

- a) ocenę stanu infrastruktury technicznej (wod. - kan., ciepło, gaz, energetyka, teletechnika),
- b) koncepcję przebudowy występujących kolizji z infrastrukturą naziemną i podziemną,
- c) koncepcję powiązań drogowych i określenie układu komunikacyjnego na podstawie wizji lokalnych i analiz przygotowawczych z uwzględnieniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz obecnej infrastruktury drogowej,
- d) koncepcję zaopatrzenia w wodę, ciepło, energię elektryczną, gaz, odprowadzenie ścieków - analiza techniczno-ekonomiczna wariantów zaopatrzenia i wybór optymalnych rozwiązań,
- e) analizę kosztową uzbrojenia z wyodrębnieniem kosztów:
 - makroniwelacji
 - dróg i infrastruktury drogowej
 - poszczególnych sieci zewnętrznych
 - infrastruktury bezpośrednio związanej z funkcjonowaniem terenów inwestycyjnych
 - kolizji i przebudowy infrastruktury naziemnej i podziemnej
 - koncepcję przekształcenia gruntów leśnych (oznaczonych na mapach geodezyjnych „Ls”) na grunty przemysłowe (oznaczone na mapach geodezyjnych „Ba”) ze względu na potrzeby i konieczności wynikającej z opracowanej koncepcji zagospodarowania terenu oraz ze względu na najbardziej możliwe efektywne wykorzystanie terenów objętych projektem. Do koncepcji należy dołączyć szacunek kosztów tego przekształcenia.

Koncepcja zagospodarowania terenu winna uwzględniać dodatkowo wymagania w zakresie:

- a) drogowym - określone w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. nr 43, poz. 430 z późniejszymi zmianami);
- b) elektroenergetycznym - sieci elektroenergetyczne oraz stacje transformatorowe muszą być realizowane na podstawie warunków wydanych przez gestora sieci – PGE Dystrybucja S.A. (warunki do uzyskania przez wykonawcę);
- c) rozwiązania dotyczące sieci oświetlenia drogowego muszą opierać się na przepisach zawartych w normie PN-EN 13 201 „Oświetlenie drogowe”;

- d) branży wodno-kanalizacyjnej – instalacje i sieci muszą być realizowane na podstawie warunków wydanych przez gestora sieci – Przedsiębiorstwo Wodno-Kanalizacyjno-Ciepłownicze w Pionkach (warunki do uzyskania przez wykonawcę);
- e) branży gazowej - sieci gazowe muszą być realizowane na podstawie warunków wydanych przez gestora sieci – Polska Spółka Gazownictwa Oddział w Warszawie (warunki do uzyskania przez wykonawcę);
- f) branży teletechnicznej - sieci teletechniczne muszą być realizowane na podstawie warunków wydanych przez gestora sieci (warunki do uzyskania przez wykonawcę);

2) Opracowanie raportu/oceny oddziaływania na środowisko – uwarunkowania ekologiczne i środowiskowe dla przedmiotowej lokalizacji.

- a) Raport lub ocena oddziaływania na środowisko winna być sporządzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U .Nr 199, poz. 1227 ze zm.),
- b) Do raportu lub oceny oddziaływania na środowisko należy sporządzić inwentaryzację drzew do wycinki na terenach przemysłowych (oznaczonych na mapach geodezyjnych „Ba”) i w pasach drogowych oraz wykonać ocenę oddziaływania na środowisko planowanej wycinki drzew ze względu na gatunki drzewostanu oraz „Naturę 2000”,
- c) W inwentaryzacji drzew do wycinki na terenach przemysłowych (oznaczonych na mapach geodezyjnych „Ba”) i w pasach drogowych Wykonawca załączy opracowanie dotyczące uzasadnienia wycinki inwentaryzowanych drzew bez opłat – zgodnie z art. 86 ust. 1 pkt. 7) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2013r., poz. 627 z późn. zm.). Zgodnie z tym artykułem nie pobiera się opłat za usunięcie drzew, które posadzono lub wyrosły na nieruchomości po zakwalifikowaniu jej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele budowlane. W tym celu w sporządzonej inwentaryzacji drzew do wycinki należy określić wiek drzew na podstawie średnicy pnia.

3) Opracowanie dotyczące kompleksowych badań geotechnicznych, w tym określenie warstw geologicznych, nośności gruntu, poziomu lustra wód gruntowych.

W ramach rozpoznania geologicznego dla potrzeb inwestycyjnych terenu w obrębie Pionkowskiego Parku Przemysłowego „Pronit” (grunty oznaczone jako Ba – grunty przemysłowe), o powierzchni 50,1179 ha, wykonawca zobowiązany jest wykonać następujące prace geologiczne:

- a) wiercenia - zgodnie z normami:
PN-EN 1997-1:2008 Eurokod 7: Projektowanie geotechniczne. Część 1. Zasady ogólne
PN-EN 1997-2:2009 Eurokod 7: Projektowanie geotechniczne. Część 2. Rozpoznanie i badanie podłoża gruntowego
- b) badania laboratoryjne;
- c) badanie gruntów niespoistych (analizy uziarnienia gruntów);
- d) badanie gruntów spoistych (wilgotność, granice konsystencji);
- e) badanie wody gruntowej pod kątem agresywności w stosunku do betonu i żelbetonu;
- f) badanie w celu ustalenia oceny skażenia gruntów i wody (zawartość ropopochodnych, metali ciężkich);
- g) dokumentacja geotechniczna - zgodnie z normami:
PN-EN 1997-1:2008 Eurokod 7: Projektowanie geotechniczne. Część 1. Zasady ogólne
PN-EN 1997-2:2009 Eurokod 7: Projektowanie geotechniczne. Część 2. Rozpoznanie i badanie podłoża gruntowego.
Dokumentacja geologiczno-inżynierska oraz dokumentacja hydrogeologiczna winny być wykonane zgodnie z ustawą z dnia 4.II.1994r. - Prawo geologiczne i górnicze (tekst jednolity Dz. U. z 2005 Nr 228 poz.1947 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 3 X 2005r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie (Dz. U. Nr 201 poz. 1673).

Dokumentacja geotechniczna winna zawierać również:

- a) mapę warunków hydrogeologicznych terenu (hydroizohipsy, kierunki przepływu wód gruntowych, charakterystyka naturalnego odwodnienia powierzchniowego);
- b) mapę warunków geologiczno-inżynierskich (mapa występowania gruntów na głębokości np. 1,5 lub 2,0 m ppt, charakterystyka wydzielonych stref gruntowych i predyspozycji inwestycyjnych w tych strefach, wyznaczenie stref nieprzydatnych dla budownictwa lub przydatnych po wymianie gruntu).

4) Opracowanie studium wykonalności, w tym raportu o barierach inwestycyjnych.

Opracowanie studium wykonalności inwestycji związanej z przygotowaniem terenów inwestycyjnych w obrębie Pionkowskiego Parku Przemysłowego „Pronit”, winno być zgodne z wytycznymi do sporządzania Studium Wykonalności Działanie 1.7 „Przygotowanie terenów inwestycyjnych” Regionalny Program Operacyjny WM na lata 2007-2013.

5) Opracowanie informacji o klimacie inwestycyjnym dla danej lokalizacji w tym:

- a) badania rynku (lokalnego, regionalnego, krajowego) uwzględniające analizę potrzeb lokalizacji inwestycji na przedmiotowym terenie,
- b) analiza branż w regionie i w mieście,
- c) ocena atrakcyjności inwestycyjnej przedmiotowego obszaru dla poszczególnych sektorów działalności gospodarczej firm,
- d) analiza działań służących rozwojowi przedsiębiorczości w Pionkach,
- e) analiza i zidentyfikowanie czynników sprzyjających i zniechęcających inwestowaniu dla danej lokalizacji,
- f) uwarunkowania wewnętrzne kształtowania klimatu inwestycyjnego na przedmiotowym terenie,
- g) uwarunkowania zewnętrzne kształtowania klimatu inwestycyjnego na przedmiotowym terenie,
- h) program działania na rzecz wzmocnienia klimatu inwestycyjnego przedmiotowego obszaru.

4. Opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych wielobranżowych sieci infrastruktury technicznej z dowiązaniem do istniejących układów sieciowych i drogowych, na obszarze terenu inwestycyjnego. Podstawą do opracowania projektów budowlanych i wykonawczych będzie uzgodniona koncepcja, o której mowa powyżej.

W tym:

1) Branża drogowa

- projekty budowlane i wykonawcze dróg i ciągów pieszych w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja. Opracowanie projektów dróg wraz z uzbrojeniem należy wykonać w nawiązaniu do istniejącego układu drogowego i istniejących sieci.

2) Branża sanitarna

- projekty budowlane i wykonawcze sieci wodociągowej w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.
- projekty budowlane i wykonawcze sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.
- projekty budowlane i wykonawcze sieci kanalizacji deszczowej w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.

3) Branża elektryczna

- projekty budowlane i wykonawcze sieci elektroenergetycznych oraz ewentualnych stacji transformatorowych w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.
- projekty budowlane i wykonawcze oświetlenia ulic. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.
- projekty budowlane i wykonawcze ewentualnych kanałów technologicznych w pasach drogowych ulic w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.

- inne projekty budowlane i wykonawcze w branży elektrycznej i elektroenergetycznej w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.

4) Branża gazowa

- projekty budowlane i wykonawcze sieci gazowych w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.

5) Branża teletechniczna

- projekty budowlane i wykonawcze w branży teletechnicznej w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja.

6) Koliduje sieci

- projekty budowlane i wykonawcze rozwiązania kolizji sieci z projektowanym układem drogowym i istniejącym uzbrojeniem (lub odwrotnie) w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja. Projekty rozwiązania kolizji powinny być wykonane jako odrębne opracowania dla każdej branży.

- 7) Projekt podziału działek** pod pas drogowy w zakresie umożliwiającym prawidłowe funkcjonowanie terenu inwestycyjnego. Podstawą opracowania projektu będzie uzgodniona koncepcja. Wykonawca uzyska potwierdzenie przyjęcia operatu podziałowego do państwowego zasobu geodezyjno - kartograficznego.

- 8) Inwentaryzacja zieleni** w pasach drogowych objętych projektem branży drogowej z zaznaczeniem drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki.

- 9) Projekt stałej organizacji ruchu** dla układu drogowego objętego projektem branży drogowej.

- 10) Projekt tymczasowej organizacji ruchu** na czas budowy.

11) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot.

Dla każdej branży i dla każdego etapu realizacyjnego osobno należy opracować szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot budowlanych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego).

12) Opracowania kosztowe

Dla każdej branży i dla każdego etapu realizacyjnego osobno należy opracować:

- **Przedmiary robot** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego).
- **Kosztorisy inwestorskie** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robot budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym) powinny obejmować całość zadania z podziałem na branże i etapy realizacyjne. Do opracowania należy dołączyć **zbiornicze zestawienie kosztów inwestycji**.

5. Poszczególne opracowania koncepcyjne i projekty budowlane i wykonawcze należy przygotować:

- a) w wersji drukowanej – w 5 egz.
- b) w wersji elektronicznej - w 2 egz. - w postaci plików w formacie PDF- na płytach CD lub DVD
- c) w wersji elektronicznej – w 2 egz. - w postaci plików w formatach programów, w których edytowano pliki i umożliwiają edycje tych plików - na płytach CD lub DVD.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia

- a) Podstawę opracowania i uzgodnienia branżowych projektów budowlanych i wykonawczych stanowić będzie uzgodniona koncepcja wielobranżowa,
- b) Należy wykonać uzupełniające pomiary do celów projektowych,
- c) Należy wykonać badania geologiczne ze szczególnym uwzględnieniem posadowienia urządzeń kanalizacyjnych,

- d) Należy wykonać inwentaryzację zieleni na trasie projektowanych pasów drogowych z zaznaczeniem drzew lub krzewów przewidzianych do wycinki,
- e) Projektant uwzględni w przedmiarze oraz kosztorysie inwestorskim fizyczną wycinkę drzew i krzewów oraz określi ilość (w m³) pozyskanego z wycinki drewna, wyceni wartość tego drewna, która to pomniejszy koszt inwestycji wraz ze sposobem jego wyliczenia,
- f) Projekt wykonawczy należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi zasadami projektowania.
- g) Zgodnie z art. 29-31 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) materiały i systemy użyte w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robot należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń (parametrów) bez wykorzystywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.**
- h) Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z:
 - Prawem budowlanym z dnia 07.07.1994r. z późn. zmianami (Dz. U. 04.93.888),
 - Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 04.202.2072),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U. Nr 177 z dnia 14.10.2003r. poz 1729.).

7. Obowiązkiem wykonawcy (Projektanta) jest:

- 1) Pozyskanie aktualnego podkładu sytuacyjno-wysokościowego w skali 1:500 do celów projektowych, sporządzonego w oparciu o aktualne przepisy;
- 2) Uzgadnianie projektu na roboczo z Zamawiającym;
- 3) Pozyskanie warunków technicznych do projektowania z firm branżowych;
- 4) Pozyskanie wszystkich obowiązujących opinii i uzgodnień;
- 5) Pozyskanie wszystkich obowiązujących uzgodnień, pozwoleń, decyzji związanych ze środowiskowymi uwarunkowaniami;
- 6) Przygotowanie kompletnych wniosków o wydanie Decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej i Decyzji pozwoleń na budowę na przedmiot zamówienia wraz z załącznikami;
- 7) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego projektem i jego otoczenia, w celu zapoznania się z terenem realizacji zamówienia, stanem istniejącym. Wizja lokalna przeprowadzana jest na koszt Wykonawcy.
- 8) Opracowanie harmonogramu realizacji prac koncepcyjnych w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy oraz pisemne przedstawianie Zamawiającemu informacji o postępie prac projektowych na koniec każdego miesiąca.

UWAGA:

- 1) Koszty pozyskania map do celów projektowych, warunków technicznych, uzgodnień oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w cenie ofertowej,
- 2) Niezwłocznie po skompletowaniu wszelkich warunków Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przyjęte rozwiązania projektowe wraz z przewidywaną technologią,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych prac w trakcie ich sporządzania,
- 4) Projekt wykonawczy winien zawierać pełną treść projektu budowlanego rozszerzoną o szczegóły realizacyjne, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy o pełnienie nadzoru autorskiego.

8. Opis terenów inwestycyjnych

Przedmiot zamówienia dotyczy terenów inwestycyjnych położonych w granicach miasta Pionki. Tereny inwestycyjne objęte projektem są położone na terenach dawnego zakładu „Pronit” zwanych

obecnie, ze względu na wydzielenie z terenu miejskiego, Pionkowskim Parkiem Przemysłowym „Pronit”.

Historia terenu. PPP „Pronit” jest to niemal cały teren dawnego Zakładu Tworzyw Sztucznych „Pronit” S.A stanowiący jeden obszar o powierzchni ponad 580 ha. Pozostałe tereny „Pronitu” stanowiły niewielkie działki na terenach Pionek i Gminy Pionki. „Pronit” był dużym zakładem pracy zatrudniającym w najlepszym okresie ponad 6 000 pracowników. Zakład powstał w okresie międzywojennym w ramach budowy Centralnego Okręgu Przemysłowego. Ze względu na charakter produkcji (zbrojeniowa: prochy, materiały wybuchowe, amunicja) zajmował obszar ponad 600 ha. Funkcje izolujące i maskujące pełnił pozostawiony drzewostan Puszczy Kozienickiej. Po II wojnie światowej zakres produkcji zakładu rozszerzył się o wyroby przemysłu chemicznego. Teren ZTS „Pronit” był terenem w całości zamkniętym, dozorowanym za względu na zbrojeniowy charakter produkcji. Z tego powodu brak jest dokumentacji uzbrojenia tych terenów, map zasadniczych w skali 1:500, brak ksiązek obiektów, dokumentacji budynków, identyfikacji zagrożeń.

W 2000 r. ogłoszono upadłość „Pronitu” a w 2005 r. Gmina Miasta Pionki zakupiła od syndyka 396 ha terenów wraz z infrastrukturą komunalną: ciepłownia, ujęcia wody, oczyszczalnia ścieków, sieci wod-kan. i ciepłne, drogi. Od 2005 r. gmina sukcesywnie sprzedawała i dzierżawiła atrakcyjne tereny przemysłowe położone na obrzeżach PPP „Pronit”, z dobrym dojazdem, pełną infrastrukturą i uzbrojeniem.

Opis terenu. Teren PPP „Pronit” jest ogrodzony, funkcjonuje jedna dozorowana główna brama wjazdowa, drogi są tylko wewnętrzne - brak dróg publicznych. Na obszarze PPP „Pronit” znajdują się tereny będące własnością prywatną, Skarbu Państwa i Gminy Miasta Pionki. Cały obszar jest objęty miejscowym planem zagospodarowania, gdzie jest oznaczony symbolem B.14-P,ZL; podstawowe funkcje to: przemysł wyrobów specjalnych, przemysł i składy, funkcją uzupełniającą są lasy o charakterze klimatycznym, izolacyjnym i gospodarczym.

Własność prywatną stanowią działki sprzedane przez syndyka i gminę, na działkach Skarbu Państwa działają przedsiębiorcy będący następcami prawnymi dawnego ZTS „Pronit”: Zakłady Produkcji Specjalnej Sp. z o.o. na obszarze ok. 170 ha, Fabryka Amunicji Myśliwskiej "FAM-PIONKI" Sp. z o.o. na obszarze ok. 24 ha i inne pomniejsze.

Gmina jest tam właścicielem terenów budowlanych (Ba) o powierzchni ponad 70 ha oraz dużych terenów leśnych, blisko 280 ha. Na terenie PPP „Pronit” znajdują się też cztery działki Gminy Miasta Pionki objęte Tarnobrzeską Specjalną Strefą Ekonomiczną o łącznej powierzchni 6,8697 ha.

Teren całego byłego ZTS „Pronit” był terenem uzbrojonym w podstawowe media: woda, energia elektryczna, kanalizacja sanitarna, sieci ciepłne, szcążkowo kanalizacja deszczowa; brak gazu ziemnego. Obecnie stan techniczny uzbrojenia jest zły ze względu na wieloletnie nieużytkowanie, niewykonywanie przez okres 10-20 lat remontów i konserwacji.

9. Zestawienie terenów inwestycyjnych objętych projektem

Pionkowski Park Przemysłowy „Pronit” - mapa Nr 1

Nazwa terenu	Nr działki	Powierzchnia [ha]	Stan prawny	Oznaczenie terenu	Nr mapy
„Z”	1464/80	28,4233	użytkownik wieczysty KW RA2Z/0000	104/2 Ba. - 24,4867 ha Ls. - 3,9366 ha	2
„PH”	1464/159	37,0111	użytkownik wieczysty KW RA2Z/0008104/2	Ba. - 7,2729 ha Ls. - 28,5921 ha drogi, inne - 1,1461 ha	3
„X”	1464/171	56,0637	użytkownik wieczysty KW RA2Z/0008104/2	Ba. - 6,2457 ha Ls, Lz - 45,8214 ha drogi - 3,9966 ha	4
„PA”	1464/322 1464/324	5,4237	użytkownik wieczysty KW 8104	Ba. - 5,4237 ha	5

	1464/325 1464/327 1464/328 1464/330 1464/331 1464/329				
	1464/293 (1464/254)	0,9709	użytkownik wieczysty KW 8104	Ba. - 0,9709 ha	
„PG”	1464/287	5,8286	użytkownik wieczysty KW RA2Z/00010437/2	Ba. – 5,7180 ha drogi – 0,1106 ha	6

Ba. - grunty przemysłowe, Ls. - lasy i grunty leśne, Lz – grunty zadrzewione

10. Finansowanie

Projekt finansowany jest w wysokości 85% ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach „Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013” oraz w wysokości 15% ze środków własnych gminy Miasto Pionki, zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIG.06.02.02-00-097/11-00 zawartą w dniu 28.02.2012r.

Projekt „Opracowanie dokumentacji dla terenów inwestycyjnych w Pionkowskim Parku Przemysłowym Pronit” w ramach działania 6.2 „Rozwój sieci centrów obsługi inwestorów i eksporterów oraz powstawanie nowych terenów inwestycyjnych” poddziałania 6.2.2 „Wsparcie działań studyjno-koncepcyjnych w ramach przygotowania terenów inwestycyjnych dla projektów inwestycyjnych” osi priorytetowej 6 „Polska gospodarka na rynku międzynarodowym” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.

9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
- 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu
- 71410000-5 Usługi planowania przestrzennego
- 71332000-4 Geotechniczne usługi inżynieryjne

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: do dnia 21.11.2014r.
2. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty).

2) Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty).

3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty).

4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty).

2. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.
6. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
7. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, warunek określony w pkt. 2 i 3 powinien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy do oferty mają dołączyć następujące oświadczenia lub dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty).

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty muszą być złożone przez tego wykonawcę, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w ww. zakresie.

2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (lub wykonawców) z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy do oferty mają dołączyć następujące oświadczenia lub dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za

zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp (wg wzoru Listy podmiotów z tej samej grupy kapitałowej, będącej załącznikiem do SIWZ), albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru Informacji o nienależeniu do grupy kapitałowej, będącej załącznikiem do SIWZ).
7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
brak dokumentów.
8. Informacje dodatkowe o innych niezbędnych dokumentach, które wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany złożyć w niniejszym postępowaniu:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz Oferta, wg wzoru zamawiającego, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do siwz,
 - 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - 3) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

9. Postanowienia dotyczące składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winno być dołączone do oferty,
 - 3) W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, (w tym oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, które to oświadczenie jest częścią formularza Oferty) muszą być złożone przez tego wykonawcę, który wykazuje wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w danym zakresie,
 - 4) W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (lub wykonawców) z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, (w tym oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, które to oświadczenie jest częścią formularza Oferty) - składa każdy z wykonawców oddzielnie.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt. 3) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
*Urząd Miasta Pionki
Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki
nr faksu: 48 3414 204*
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń i dokumentów o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp (lub informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej), pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 4 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą drogą elektroniczną.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
8. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych:
Ryszard Szwabowicz tel. 48 3414 260, w godz. 7.00–15.00
w sprawach formalnych:
Piotr Stolarski tel. 48 3414 231, w godz. 7.00 – 15.00.
9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **wadium w wysokości 5.000,00 zł.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Pionkach Nr 04 9141 0005 0000 0231 2000 0100
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. Zmianami).
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w czym imieniu i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
4. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
5. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopię przelewu.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium wraz z ofertą. Wykonawca załącza do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty - **oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą.**
8. Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą – zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz *Oferta* wraz z załączonymi do *Oferty* wymaganymi w SIWZ oświadczeniami i dokumentami.

2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
3. Zaleca się, aby formularz *Oferta* był napisany wg wzoru stanowiącego załącznik nr1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierał wszystkie elementy wskazane we wzorze, szczególnie składane przez wykonawcę oświadczenia i deklaracje.
4. Zaleca się, aby oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty, a stanowiące jej integralną całość, były napisane wg wzorów stanowiących załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierały informacje i dane określone w tych wzorach.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść powinna być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
12. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
14. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez wykonawcę.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazany jest, by w treści oferty umieszczona była informacja o ilości stron.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca (nie później niż w terminie składania ofert) zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn.zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były one odrębną częścią niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Oferta na opracowanie projektu zagospodarowania terenów inwestycyjnych w Pionkach
nie otwierać przed dniem 15.07.2014 r., godz. 11:10**

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
19. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami, modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego w trakcie postępowania.
20. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
21. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obciążają wykonawcę.
22. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej: zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz kosztów udziału w postępowaniu.
24. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Pionkach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 15 (sekretariat), w terminie do dnia **15.07.2014 roku, do godziny 11:00**.
2. Oferty wysyłane pocztą winny być wysłane z takim wyprzedzeniem, aby zamawiający otrzymał je przed wyżej określonym terminem. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad co wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, pokój Nr 3, w dniu **15.07.2014r. o godz. 11.10**.
7. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu *Oferta* stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
3. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
5. Cena podana w ofercie powinna także uwzględniać wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z dokumentacji przetargowej oraz wszelkie inne koszty nieujęte w dokumentacji, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia.
6. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Zaleca się aby przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Maksymalna ilość punktów za oferowaną cenę wynosi 100 punktów. Obliczenie ilości punktów za oferowaną cenę polegać będzie na określeniu ceny i przydzieleniu dla najniższej ceny maksymalnej ilości punktów, a następnie przydzieleniu dla kolejnych wyższych cen proporcjonalnie niższej ilości punktów wg podanego niżej wyliczenia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w kryterium cenowym
najniższa cena – najniższa cena spośród wszystkich złożonych i nieodrzuconych ofert
oferowana cena – cena z rozpatrywanej (ocenianej) i nieodrzuconej oferty

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację całości zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
6. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. Wszelkie istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
5. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie określonym przez zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania za jego zgodą następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy:
 - a) W przypadku wykonania usług zamiennych wynagrodzenie ulegnie stosownej zmianie. Podstawą ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia będzie różnica pomiędzy wartością usług pierwotnych a wartością usług zamiennych, uzgodnionych i zaakceptowanych przez zamawiającego.
 - b) W przypadku ograniczenia (zmniejszenia) zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu. Podstawą ustalenia wysokości obniżenia wynagrodzenia będzie wartość niewykonanych usług, uzgodnionych i zaakceptowanych przez zamawiającego.
 - c) Podstawą dla zaniechania wykonania części przedmiotu zamówienia lub wykonania usług zamiennych stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w niniejszej

SIWZ jest niecelowe (np. ze względu na przekroczenie budżetu przyznanego na ten cel lub w sytuacji, gdy wykonanie okaże się zbędne lub nieprzydatne dla Zamawiającego) lub konieczne jest wykonanie usług zamiennych będzie bardziej korzystne dla Zamawiającego pod względem ekonomicznym lub użytkowym.

- 2) Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia - termin ustalony w siwz może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) jeżeli wykonanie usług zamiennych wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
 - b) jeżeli wykonanie zamówienia dodatkowego wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
 - c) okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymania wykonywania usług przez zamawiającego,
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy (np. związanych z wydłużaniem się procedur administracyjnych w wydaniu decyzji, opiniowania przez organy itp., jednakże pod warunkiem, że *Wykonawca* złożył niezbędne dokumenty do organu administracji z wyprzedzeniem, uwzględniającym długość standardowej procedury).
 - f) W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju albo okresowi koniecznemu na wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamówienia zamiennego. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. c).
7. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale *VI Środki ochrony prawnej* tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVIII. Informacje dodatkowe

Zadanie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej: Umowa o dofinansowanie nr POIG.06.02.02-00-097/11-00 zawartej w dniu 28.02.2012r. Projektu „Opracowanie dokumentacji dla terenów inwestycyjnych w Pionkowskim Parku Przemysłowym Pronit” w ramach działania 6.2 „Rozwój sieci centrów obsługi inwestorów i eksporterów oraz powstawanie nowych terenów inwestycyjnych” poddziałania 6.2.2 „Wsparcie działań studyjno-koncepcyjnych w ramach przygotowania terenów inwestycyjnych dla projektów inwestycyjnych” osi priorytetowej 6 „Polska gospodarka na rynku międzynarodowym” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013.

XIX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr. 223 poz. 1655 z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

XX. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

załącznik nr 1 - formularz ofertowy

załącznik nr 2 - wzór umowy

załącznik nr 3 - wzór Listy podmiotów z tej samej grupy kapitałowej

załącznik nr 4 - wzór Informacji o nienależeniu do grupy kapitałowej

załącznik nr 5 - mapa Nr 1 Pionkowski Park Krajobrazowy "Pronit"

załącznik nr 6 - mapy Nr 2 – 6 – tereny Pionkowskiego Parku Krajobrazowego "Pronit"

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdził:

Stanisław Mazur
Z-ca Burmistrza Miasta

Pionki, dnia 04 lipiec 2014 r.