

**ZARZĄDZENIE NR 24 / 2014**  
**BURMISTRZA MIASTA PIONKI**  
**z dnia 5 marca 2014 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji majątku Gminy Miasto Pionki**

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330).

1. Zarządzam ponowne przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji drobnego wyposażenia majątku Gminy Miasto Pionki spisane na niewłaściwych drukach "karta ewencji wyposażenia". Majątek rzeczowy (środki trwale, pozostałe środki trwale) inwentaryzowany będzie w formie spisu z natury.
2. Inwentaryzacja przeprowadzona będzie w okresie od 5.03.2014 r. do 20.03.2014 r.  
Czas trwania spisu z natury : od 5.03.2014 r. do 20.03.2014 r.
3. **Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:**  
Piotr Stolarski – przewodniczący komisji  
Joanna Mąkosa – członek komisji  
Joanna Mazurkiewicz- członek komisji  
Arkadiusz Jurek – członek komisji  
Lidia Marchewka – członek komisji  
Justyna Wójcik – członek komisji  
Jerzy Sobecki – członek komisji  
Karol Łobodziec – członek komisji w zakresie sprzętu komputerowego.
4. Komisję Inwentaryzacyjną dzieli się na dwa zespoły spisowe:
  - zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację majątku po ZTS "Pronit": Lidia Marchewka, Justyna Wójcik, Jerzy Sobecki, Piotr Stolarski;
  - zespół spisowy przeprowadzający inwentaryzację pozostałego majątku w drodze spisu z natury: Joanna Mazurkiewicz, Joanna Mąkosa, Arkadiusz Jurek, Karol Łobodziec.
5. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
6. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 października 2013 r.
7. Arkusze spisowe będą wydawane przez kasjera Urzędu Miasta.
8. Do przeprowadzenia pozostałych prac inwentaryzacyjnych (inwentaryzacja w drodze weryfikacji bądź uzgodnienia sald, wycena, ustalenie i ewidencja różnic inwentaryzacyjnych po uprzednim rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną i zatwierdzeniu przez kierownika jednostki) zobowiązuje Skarbnika.
9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZA**  
*Marek Janeczek*