

**KONKURS NA STANOWISKO PRACOWNIKA GOSPODARCZEGO
– SPRZĄTACZKI (½ etatu)
CENTRUM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ W PIONKACH**

Zakres zadań:

1. utrzymanie porządku w pomieszczeniach CAL-u,
2. zakupy środków czystości,
3. dyżury podczas imprez, konferencji, spotkań w CAL-u,
4. obsługa szatni podczas imprez, konferencji, spotkań w CAL-u
5. przygotowywanie podstawowych posiłków podczas imprez, konferencji, spotkań w CAL-u.

***Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem
- wymagania niezbędne:***

1. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
2. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
3. wykształcenie podstawowe,
4. dobra organizacja czasu pracy,
5. odpowiedzialność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. życiorys zawodowy (CV),
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji,
4. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
5. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku pracownika gospodarczego-sprzątaczk.

Kopie dokumentów powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

Informacja o metodach i technikach naboru:

- 1) weryfikacja formalna i merytoryczna nadesłanych aplikacji,
- 2) rozmowa kwalifikacyjna,

Osoba, która wygra konkurs będzie powiadomiona telefonicznie.

Oferty należy składać do dnia 06.09.2013r. do godz. 15.00 (decyduje data wpływu do Urzędu).

Miejsce składania dokumentów: Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26 – 670 Pionki, pok. nr 27, 28 .

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Nabór na pracownika gospodarczego - sprzątaczk Centrum Aktywności Lokalnej w Pionkach.”

Inne informacje:

Dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane, można je odbierać osobiście po zakończeniu procedury naboru w pokoju nr 28 (nieodebrane nie będą odesyłane).

Dyrektor CAL w Pionkach zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym czasie bez podawania przyczyn.

Dyrektor CAL w Pionkach
(-) Małgorzata Kacprzak