

Znak sprawy: IR.2710.9.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na roboty budowlane:

„Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki”

Zamówienie o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

<i>Nazwa:</i>	Gmina Miasto Pionki
<i>Adres:</i>	Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki
<i>Regon:</i>	000 525 375
<i>NIP:</i>	812-10-00-279
<i>Nr telefonu:</i>	48 34 14 201
<i>Nr faksu:</i>	48 34 14 204,
<i>Adres e-mail:</i>	burmistrz@pionki.pl
<i>Strona internetowa:</i>	www.pionki.pl , www.bip.pionki.pl
<i>Godziny urzędowania:</i>	od poniedziałku do piątku: 7:30 - 15:30

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są na stronie internetowej www.bip.pionki.pl w części „Ogłoszenia”.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp, a także z wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp.
- 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów cząstkowych (910 m²) nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki.
3. Dokładny zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik Nr 3 do SIWZ – Dokumentacja projektowa Określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz warunków i lokalizacji ich wykonania.
4. Prace budowlane związane z remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki należy prowadzić i wykonać zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej:
 - 1) Dokumentacją projektową Określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz warunków i lokalizacji ich wykonania – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Uwarunkowania dotyczące wykonywania robót:
 - 1) roboty budowlane będą wykonywane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 2) zastosowane materiały będą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego oraz wymogom określonym w niniejszej SIWZ oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
6. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
 - 1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy,
 - 2) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - 3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu,
 - 4) pozyskany destruk przewiezie i złoży we wskazanym miejscu na terenie Pionek,
 - 5) właściwie oznakuje miejsca prowadzenia remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych na czas prowadzenia tych remontów. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania robót i ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu na drodze w obrębie remontowanego odcinka drogi zgodnie z zał. nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. Nr 220 poz.2181 ze zmianami).
- 6) uporządkuje miejsca prowadzenia remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych po zakończeniu tych remontów.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Podstawą rozliczenia przedmiotu zamówienia będzie dokonany i ostatecznie ustalony obmiar robót po wykonaniu całości robót w obecności przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego, po cenach jednostkowych zaoferowanych przez wykonawcę w ofercie. Ilość wykonanych robót winna odpowiadać rzeczywistym potrzebom wykonania prac remontowych, jednak ilość robót nie może przekroczyć ilości podanych w załączniku Nr 3 do SIWZ.
9. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane zamówienie na okres nie krótszy niż **1 rok**.
10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
CPV-45000000-7 CPV-45233142-6
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia ww. zakresu zamówienia, wykonania robót zamiennych. Warunki oraz zasady rozliczania wykonania robót zamiennych oraz rezygnacji z wykonania części zamówienia zawarte są we wzorze umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Okres realizacji zamówienia: 21 dni od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia publicznego, objętego niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu.
6. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców nie może jednak podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcy do oferty mają dołączyć następujące oświadczenia lub dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty),
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty muszą być złożone przez tego wykonawcę, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w ww. zakresie.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (lub wykonawców) z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcy do oferty mają dołączyć następujące oświadczenia lub dokumenty w formie oryginału lub kserokopii

poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie to jest częścią formularza Oferty),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu – składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI. 2. ppkt 2 (aktualny odpis z właściwego rejestru), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: brak dokumentów
5. Informacje dodatkowe o innych niezbędnych dokumentach, które wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany złożyć w niniejszym postępowaniu:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz Oferta, wg wzoru zamawiającego, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do siwz,
 - 2) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - 3) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - 4) wykazu części (zakresu) zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (informacja ta jest częścią formularza Oferty).
6. Postanowienia dotyczące składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winno być dołączone do oferty,

- 3) W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, (w tym oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, które to oświadczenie jest częścią formularza Oferty) muszą być złożone przez tego wykonawcę, który wykazuje wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w danym zakresie,
- 4) W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymagane oświadczenia lub dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (lub wykonawców) z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, (w tym oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, które to oświadczenie jest częścią formularza Oferty) - składa każdy z wykonawców oddzielnie.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt. 3) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
*Urząd Miasta Pionki
Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki
nr faksu: 48 3414 204*
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
7. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych:
Arkadiusz Jurek tel. 48 3414 231, w godz. 7.30–15.30
w sprawach formalnych:
Piotr Stolarski tel. 48 3414 228, w godz. 7.30 – 15.30.
8. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca nie jest zobowiązany wnieść wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz *Oferta* wraz z załączonymi do oferty wymaganymi w SIWZ oświadczeniami i dokumentami.

2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
3. Zaleca się, aby formularz *Oferta* był napisany wg wzoru stanowiącego załącznik nr1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierał wszystkie elementy wskazane we wzorze, szczególnie składane przez wykonawcę oświadczenia i deklaracje.
4. Zaleca się, aby oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty, a stanowiące jej integralną całość, były napisane wg wzorów stanowiących załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierały informacje i dane określone w tych wzorach.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść powinna być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
12. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
14. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez wykonawcę.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazany jest, by w treści oferty umieszczona była informacja o ilości stron.
16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca (nie później niż w terminie składania ofert) zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn.zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były one odrębną częścią niezłączyoną z ofertą w sposób trwały.
Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Oferta na remonty cząstkowe ulic miejskich
nie otwierać przed dniem 02.04.2012 r., godz. 11:10**

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
19. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami, modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego w trakcie postępowania.
20. Wszelkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym, związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego, dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
21. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obciążają wykonawcę.
22. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej: zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty oraz kosztów udziału w postępowaniu.
24. Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Pionkach przy ulicy Aleja Jana Pawła II 15 (sekretariat), w terminie do dnia **02.04.2012 roku, do godziny 11:00**.
2. Oferty wysyłane pocztą winny być wysłane z takim wyprzedzeniem, aby zamawiający otrzymał je przed wyżej określonym terminem. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, pokój Nr 3, w dniu **02.04.2012r. o godz. 11.10**.
7. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu *Oferta* stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

3. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również koszty nieujęte w tych dokumentach, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.
5. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Zaleca się aby przed obliczeniem ceny Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
9. Przy wycenie przedmiotu zamówienia należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wizji lokalnej, uzyskanie stosownych decyzji itp.).
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Maksymalna ilość punktów za oferowaną cenę wynosi 100 punktów. Obliczenie ilości punktów za oferowaną cenę polegać będzie na określeniu ceny i przydzieleniu dla najniższej ceny maksymalnej ilości punktów, a następnie przydzieleniu dla kolejnych wyższych cen proporcjonalnie niższej ilości punktów wg podanego niżej wyliczenia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana w kryterium cenowym

najniższa cena – najniższa cena spośród wszystkich złożonych i nieodrzuconych ofert
oferowana cena – cena z rozpatrywanej (ocenianej) i nieodrzuconej oferty

2. Oferta, która przedstawia najniższą cenę za przedmiot zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
6. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
7. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wszelkie postanowienia zawieranej umowy są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający informuje, że istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty są możliwe. Zmiany do umowy mogą dotyczyć:
 - 1) wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy:
- a) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia (np. dokumentacją projektową), w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego (tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień

- wykonywania robót przepisami) wykonania przedmiotu zamówienia, określonego w punkcie III niniejszej specyfikacji lub w sytuacji, gdy wykonanie robót zamiennych będzie korzystne dla Zamawiającego pod względem ekonomicznym lub użytkowym. O konieczności wykonania robót zamiennych będzie decydował Zamawiający.
- b) Zamawiający przewiduje także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego (tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami) wykonania przedmiotu zamówienia, określonego w punkcie III niniejszej specyfikacji lub w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne lub nieprzydatne dla Zamawiającego. Decyzję ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia będzie podejmował Zamawiający.
- 2) terminu wykonania zamówienia: termin ustalony w siwz może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
- a) okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności:
- wstrzymania robót przez zamawiającego,
 - konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
- b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi być potwierdzony przez zamawiającego,
- c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- e) zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w specyfikacji warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne,
- f) zlecenia przez Zamawiającego wykonania robót zamiennych,
- g) zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia dodatkowego.
4. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w punkcie a).
5. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI *Środki ochrony prawnej* tej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr. 223 poz. 1655 z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

XX. Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji.

załącznik nr 1 - formularz ofertowy z kosztorysem ofertowym

załącznik nr 2 - wzór umowy

załącznik nr 3 - dokumentacja projektowa określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i lokalizacji ich wykonania

załącznik nr 4 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdził:

Stanisław Mazur
Z-ca Burmistrza Miasta

Pionki, dnia 15 marzec 2012 r.

.....

Gmina Miasto Pionki

.....

Urząd Miasta Pionki

/ nazwa Wykonawcy(ów), dokładny adres /

Tel./fax

ul. Aleja Jana Pawła II 15

Regon:

26 - 670 Pionki

NIP:

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki, będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami oraz w zakresie prac przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem Nr 2 do specyfikacji, wg cen jednostkowych brutto wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty, za łącznym wynagrodzeniem brutto w wysokości:
..... zł (słownie:
.....). Wynagrodzenie powyższe jest naliczone łącznie z podatkiem VAT w wysokości %.
2. **Udzielamy gwarancji jakości** na wykonany przedmiot zamówienia na okres 1 roku. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Wyrażamy zgodę, aby uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasły wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji jakości.
3. Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki, będące przedmiotem zamówienia, zostaną wykonane w terminie: 3 tygodnie od daty podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej ulic miejskich o nawierzchni bitumicznej na terenie Pionek i znany nam jest ich stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców***
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) do wykonania n/w zakres prac (część zamówienia):

-
.....
.....
.....
8. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego. Wszystkie postanowienia wymienionej umowy zostały przez nas zaakceptowane i przyjmujemy je za istotne.
9. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a mianowicie:
- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
10. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o zamówienie publiczne z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).
11. Do niniejszej oferty dołączamy dokumenty wymienione w pkt. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
/ miejscowość, data /

.....
podpis osoby / osób / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku składania oferty przez konsorcjum oświadczenie dotyczące niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych musi złożyć każdy ze współników konsorcjum

.....

Gmina Miasta Pionki

.....

Urząd Miasta Pionki

/ nazwa Wykonawcy(ów), dokładny adres /

Tel./fax

ul. Aleja Jana Pawła II 15

Regon:

26 - 670 Pionki

NIP:

Kosztorys Ofertowy
na wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic
miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki

Grupy robót – szczegółowo opisane w załączniku Nr 3 do SIWZ	Zakres robót do wykonania	Cena jednostkowa brutto	Wartość robót
I - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej masą asfaltobetonową	740 m2 zł/m2	
II - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej emulsją asfaltową i grysem	170 m2 zł/m2	
Łącznie wartość robót*			

* Wartość ta jest ceną oferty i należy ją wpisać w punkcie 1 oferty.

.....
/ miejscowość, data /

.....
podpis osoby / osób / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR IR.2710.....2012

zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Miasto Pionki** mającą swą siedzibę w Pionkach, ul. Aleja Jana Pawła II 15, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Stanisława Mazura - Zastępcę Burmistrza Miasta Pionki

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§1

Na podstawie wybranej oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki, w zakresie i rodzaju prac określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§2

1. Na przedmiot umowy określony w §1 składają się wszystkie roboty ujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności w załączniku Nr 3 do SIWZ.
2. Prace budowlane związane z remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki należy prowadzić i wykonać zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej:
 - 1) Dokumentacją projektową Określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz warunków i lokalizacji ich wykonania – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Uwarunkowania dotyczące wykonywania robót:
 - 1) roboty budowlane będą wykonywane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 2) zastosowane materiały będą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego oraz wymogom określonym w niniejszej SIWZ oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
4. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
 - 1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy,
 - 2) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - 3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu,
 - 4) pozyskany destruk przewiezie i złoży we wskazanym miejscu na terenie Pionek,
 - 5) właściwie oznakuje miejsca prowadzenia remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych na czas prowadzenia tych remontów. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania robót i ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu na drodze w obrębie remontowanego odcinka drogi zgodnie z zał. nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. Nr 220 poz.2181 ze zmianami).

- 6) uporządkuje miejsca prowadzenia remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych po zakończeniu tych remontów.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie łącznie z podatkiem VAT % w wysokości zł (słownie:) płatne przelewami bankowymi na rachunek Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie prace wymienione w niniejszej umowie.
3. W przypadku wykonania robót w mniejszym zakresie niż to określa §1 i §2, wynagrodzenie ulegnie stosownemu obniżeniu. Podstawą ustalenia obniżenia wynagrodzenia będzie ilość niewykonanych robót oraz ich ceny jednostkowe, określone w ofercie przez Wykonawcę.
4. Podstawą rozliczenia wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie dokonany i ostatecznie ustalony obmiar robót po wykonaniu całości robót w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego, po cenach jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie. Ilość robót nie może przekroczyć ilości podanych w załączniku Nr3 do SIWZ.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia protokołu odbioru końcowego robót oraz dostarczenia faktury.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną realizację prac i rozliczeń za prace wykonane przez podwykonawców.

§4

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na:
 - 1) remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich przy użyciu masy asfaltowej - **do dnia 30.04.2011r.**
 - 2) remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych ulic miejskich przy użyciu emulsji i grysów - **do dnia 27.05.2011r.**
2. Termin zakończenia prac jest terminem gotowości do odbioru wykonanych robót.

§5

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się przed złożeniem oferty z zakresem prac objętych niniejszą umową, warunkami wykonania zamówienia, dokonał wizji lokalnej ulic miejskich i nie będzie wnosił o zmianę wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.
3. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz wymaganiom określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
4. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać wymogom zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - co do rodzaju i jakości.
5. Materiały pochodzące z rozbiórki nie nadające się do ponownego wbudowania powinny być usunięte z terenu budowy na składowisko Wykonawcy, bądź na wysypisko odpadów przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.).

§7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu prac, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim.
2. Ubezpieczenia placu budowy i obiektów budowlanych w zakresie zdarzeń losowych dokonuje Wykonawca na własny koszt.

§8

1. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków :
 - 1) zapewnia właściwą organizację robót, urządzenie i zabezpieczenie placu budowy,
 - 2) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - 3) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć przy odbiorze końcowym wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa, a w szczególności dla materiałów budowlanych wprowadzonych do obrotu.
2. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi odbioru aż do czasu usunięcia wad.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy między innymi:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie.

§11

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie w terminie umownym określonego w § 1 przedmiotu odbioru w wysokości 0.25 % wynagrodzenia za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0.25 % wartości wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania robót bądź niezgodnego z umową i dalszego ich kontynuowania w sposób wadliwy przez Wykonawcę 5 % wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy,
 - 4) dokonanie zmian materiałowych w stosunku do przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia 10% wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy,
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy potrąci się 10 % wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy,

- 6) za niewłaściwie oznakowanie lub brak oznakowania miejsca prowadzenia remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych na czas prowadzenia tych remontów – 50 zł za każdy stwierdzony przypadek ,
2. Zamawiającemu w sytuacjach opisanych w ust. 1 przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§12

1. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania rękojmi i gwarancji w ciągu 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu tych wad i usterek przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłóce w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania rękojmi i gwarancji, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek, o których mowa w ust. 1 i 2, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§13

1. Prace winny być wykonane zgodnie z:
 - 1) zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 2) warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi dla robót objętych niniejszą umową,
 - 3) obowiązującymi Polskimi Normami.
2. Zgoda na jakiegokolwiek zmiany w zakresie prac, w tym zmiany materiałowe, może być dokonana w formie pisanego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§14

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji. Wykonawca udziela gwarancji na okres 1 roku od daty odbioru robót na wykonywane prace.

§15

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozpatrywał właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności rozdziału XV i XVI, oraz właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§17

Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§18

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Dokumentacja Projektowa

Określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań i lokalizacji ich wykonania

Rodzaje robót przewidzianych do wykonania w ramach remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych ulic miejskich na terenie Gminy Miasto Pionki:

I - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej polegające na wycięciu asfaltu w miejscu powstałego ubytku z nadaniem regularnych kształtów, wyczyszczeniu remontowanego miejsca, uzupełnieniu i zagęszczeniu podbudowy z kruszywa (przy głębokich ubytkach), polaniu krawędzi i miejsca pod ułożenie masy emulsją asfaltową, ułożeniu masy asfaltobetonowej na gorąco, uwałowaniu, zalaniu miejsca połączenia ze starą nawierzchnią emulsją asfaltową. Masa asfaltobetonowa warstwa ścieralna grubości do 5 cm po zagęszczeniu. Tą metodą przewidziano wykonanie remontów o łącznej powierzchni do 740 m².

II - remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej polegające na wyczyszczeniu remontowanych miejsc zalaniu ich emulsją asfaltową a następnie zasypanie grysem i uwałowanie, grubość warstwy do 3 cm. Tą metodą przewidziano wykonanie remontu o powierzchni do 170 m²

Wykonawca przystępujący do naprawy winien w szczególności dysponować podczas wykonywania robót n/w sprzętem:

- frezarką drogową umożliwiającą wykonanie frezu o szerokości 0,5 m,
- sprzętem umożliwiającym oczyszczenie ubytków w nawierzchni, skropienie ścianek emulsją oraz rozłożenie masy bitumicznej na gorąco,
- „termosem” do przewozu masy asfaltobetonowej,
- walcem.

Wykonawca może także dysponować alternatywnie porównywalnymi technicznie narzędziami i urządzeniami podczas wykonywania robót.

Termin wykonania usługi ustala się na okres: 3 tygodnie od daty podpisania umowy

Wykaz ulic miejskich przewidzianych do wykonania remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznej:

1. ul. 15-go Stycznia
2. ul. Aleje Lipowe
3. ul. Asnyka
4. ul. Augustowska
5. ul. Boh. Studzianek
6. ul. Brzozowa
7. ul. Chemiczna
8. ul. Dębowa
9. ul. Fabryczna
10. ul. Dr M. Garszwo
11. ul. Guzala
12. ul. Harcerska

- 13.ul. Jana Pawła II + dworzec P.K.P
- 14.ul. Jodłowa
- 15.ul. Jordanowska
- 16.ul. Kochanowskiego
- 17.ul. Kozienicka
- 18.ul. Konopnickiej
- 19.ul. Krucza
- 20.ul. Królowej Św. Jadwigi
- 21.ul. Leśna
- 22.ul. Łąkowa
- 23.ul. Orzeszkowej
- 24.ul. Parkowa
- 25.ul. Pokoju
- 26.ul. Polna
- 27.ul. Popieluszki
- 28.ul. Przemysłowa
- 29.ul. Plac Konstytucji 3 Maja
- 30.ul. Słowackiego
- 31.ul. Sienkiewicza
- 32.ul. Sosnowa
- 33.ul. Spokojna
- 34.ul. Sportowa
- 35.ul. Szkolna
- 36.ul. Szpitalna
- 37.ul. Zakładowa
- 38.ul. Zwycięstwa
- 39.drogi wewnętrzzakładowe na terenach przemysłowych po byłych zakładach „PRONIT” oraz drogi wewnętrzne na terenach mieszkaniowych

U W A G A

Podstawą rozliczenia zamówienia będzie dokonany i ostatecznie ustalony obmiar po wykonaniu całości robót w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego jednak nie więcej jak metodą z frezowaniem do 800 m², metodą bez frezowania emulsja asfaltowa + grys do 1300 m² oraz regulacja do 5 studni.

Wykonawca robót dostarczy atesty na materiały użyte do remontu.