

.....  
.....  
/ nazwa Wykonawcy(ów), dokładny adres /  
Tel./fax .....  
Regon: .....  
NIP: .....

**Gmina Miasto Pionki**

**Urząd Miasta Pionki**

**ul. Aleja Jana Pawła II 15  
26 - 670 Pionki**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

- Oferujemy dostawę mebli do budynku Kasyna w Pionkach, zgodnie z opisem i wymogami oraz w zakresie przewidzianym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w załączniku nr 3 do SIWZ oraz na warunkach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem Nr 2 do specyfikacji, za wynagrodzeniem brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....  
.....).  
Wynagrodzenie powyższe jest naliczone łącznie z podatkiem VAT w wysokości ..... %.
- Do niniejszej oferty dołączamy opis oferowanych mebli. Opis oferowanych mebli zawiera dla każdego z mebli: nazwa producenta, wymiary blatu stołów (szerokość, długość, grubość) i z jakiego materiału jest wykonany, wymiary podstawy stołów i z jakiego materiału jest wykonana, wymiary krzeseł, rodzaj (typ) tapicerki, czy tkanina tapicerki posiada atest aqua clean (jeżeli wymagany), czy tkanina tapicerki posiada atest FR na trudnopalność (jeżeli wymagany), kolor i materiał stelaża krzesła oraz zdjęcie dla każdego krzesła i stołu oddzielnie. Meble, będące przedmiotem zamówienia, będą dostarczone po nw. cenach:

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa* brutto [zł, gr.]	Wartość brutto [zł, gr.]
1	2	3	4	5	6
1.	[1] Krzesło konferencyjne tapicerowane do sali konferencyjnej	szt.	46		
2.	[2] i [3] Stół 120 x 60cm do sali konferencyjnej	szt.	13		
3.	[4] Krzesło konferencyjne tapicerowane z możliwością sztaplowania do sali teatralno-widowiskowej	szt.	210		
4.	[5] Fotel tapicerowany z podłokietnikami, stylizowany	szt.	20		
5.	[6] Hoker tapicerowany	szt.	7		
6.	[7] Krzesło tapicerowane restauracyjne	szt.	48		
7.	[8] i [9] Stół 90 x 90cm do sali restauracyjnej	szt.	5		
8.	[10] i [11] Stół 140 x 90cm do sali restauracyjnej	szt.	12		
9.	[12] Krzesło tapicerowane restauracyjne do sali ślubów	szt.	25		
10.	[13] Krzesło tapicerowane z podłokietnikami restauracyjne do sali ślubów	szt.	5		

Razem:	
--------	--

\*Cena jednostkowa zawiera wszystkie koszty i opłaty dodatkowe, potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do budynku Kasyna

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty dostawy przedmiotu zamówienia do budynku Kasyna w Pionkach. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
4. W/w przedmiot zamówienia (dostawy) zostanie wykonany w terminie: 5 tygodni od daty podpisania umowy.
5. **Udzielamy gwarancji jakości** na dostarczony przedmiot zamówienia, **na okres 3 lat**. Gwarancja jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Wyrażamy zgodę, aby uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasły wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji jakości.
6. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej budynku Kasyna (miejsca dostawy) i znany nam jest jego stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (wraz z załącznikami) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców\*** Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) do wykonania n/w zakres prac (część zamówienia): .....  
.....  
.....  
.....
10. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego. Wszystkie postanowienia wymienionej umowy zostały przez nas zaakceptowane i przyjmujemy je za istotne.
11. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), a mianowicie:
  - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
  - 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

12. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o zamówienie publiczne z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych\*\*) (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).
13. Do niniejszej oferty dołączam dokumenty wymienione w pkt. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
/ miejscowość, data /

.....  
podpis osoby / osób / uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku składania oferty przez konsorcjum oświadczenie dotyczące niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych musi złożyć każdy ze współników konsorcjum

**UMOWA NR IR.2720....2012**

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Gminą Miasto Pionki** mającą swą siedzibę w Pionkach, ul. Aleja Jana Pawła II 15, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: **Stanisława Mazura - Zastępcę Burmistrza Miasta Pionki**

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

*W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup wyposażenia budynku Kasyna - dostawa mebli do budynku Kasyna, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego strony zawierają umowę treści następującej:*

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o niniejszą umowę: dostawę mebli do budynku Kasyna w Pionkach – wg opisów i wymagań opisanych w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, oraz warunki jego wykonania określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami do niej, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania dostaw zamiennych w stosunku do przewidzianych w opisie przedmiotu umowy, w sytuacji gdy dostarczenie materiałów lub urządzeń zamiennych będzie umożliwiała bardziej funkcjonalne i efektywniejsze ich wykorzystanie lub w sytuacji, gdy dostarczenie materiałów lub urządzeń zamiennych będzie bardziej korzystne dla Zamawiającego pod względem ekonomicznym lub użytkowym.
4. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (zarówno rezygnację z poszczególnych dostaw lub tylko ograniczenia ich ilości) w sytuacji, gdy wykonanie danych dostaw będzie niecelowe lub będzie zbędne lub nieprzydatne dla Zamawiającego.

**§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot umowy został zrealizowany w terminie: 5 tygodnie od daty podpisania umowy.
3. Termin ustalony w ust. 2 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - 1) jeżeli dostarczenie materiałów i urządzeń zamiennych wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
  - 2) jeżeli wykonanie zamówienia dodatkowego wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
  - 3) okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymania dostaw przez zamawiającego,
  - 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
4. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy.
5. W przedstawionych w ust. 3 i 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju albo okresowi koniecznemu na wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamówienia zamiennego. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.3. i 4.

**§ 3. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości: brutto: ..... zł, słownie: ....., w tym podatek VAT w wysokości: ..... %.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1 poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
4. W przypadku wykonania dostaw zamiennych, wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie stosownej zmianie. Podstawą ustalenia wysokości zmiany wynagrodzenia będzie różnica pomiędzy wartością dostaw pierwotnych określonych w załącznikach do oferty złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą a wartością dostaw zamiennych, uzgodnionych i zaakceptowanych przez zamawiającego.
5. W przypadku ograniczenia (zmniejszenia) zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu. Podstawą ustalenia wysokości obniżenia wynagrodzenia będzie ilość niewykonanych dostaw oraz ich ceny jednostkowe określone w załącznikach do oferty złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą.

#### **§ 4. Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane dostawy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, stwierdzającego sprawność, kompletność oraz zgodność dostaw z warunkami zamawiającego określonymi w siwz oraz w niniejszej umowie. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego. Wykonawca nie może wystawić faktury VAT za przedmiot umowy bez protokołu końcowego odbioru robót.
2. W każdej fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Strony umowy upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony jako odbiorcy faktur.
5. Niewywiązywanie się wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę końcową zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 6 umowy.

#### **§ 5. Gwarancja i rękojmia**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 3 lata, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie 3-letniej gwarancji za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania przez strony umowy protokołu końcowego odbioru robót.

#### **§ 6. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w §2 ust. 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub okresie gwarancji i rękojmi, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto,
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z powodu naruszenia przez wykonawcę warunków umowy, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia za cały przedmiot umowy brutto.
2. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia wykonawcy z obowiązku zakończenia dostaw i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
3. Kary umowne będą potrącane z faktury końcowej wykonawcy.
4. Kary, o których mowa w ust. 3, będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte przez wykonawcę w wyznaczonym terminie przez zamawiającego.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

#### **§ 7. Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy określony § 1 umowy, tj. dostawa mebli do budynku Kasyna w Pionkach – wg opisów i wymagań opisanych w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, jeżeli dostarczone meble nie będą spełniały opisów i wymagań opisanych w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę.

#### **§ 8. Zmiany w umowie**

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

#### **§ 9. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostaw w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający:
  - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury po upływie 14 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie;
  - 2) odmawia przez 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru dostaw lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

#### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni, licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.

7. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje zamawiający, a jeden wykonawca.
8. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**