

Zarządzenie Nr 20 /2011
Burmistrza Miasta Pionki
z dnia 16 marca 2011r.

w sprawie: wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania czynności w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników Urzędu Miasta w Pionkach.

Na podstawie art.207¹ i 209¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U.z 1998r. Nr 21 poz.94 j.t. ze zm.) **zarządzam,co następuje:**

§ 1

Do udzielania pierwszej pomocy oraz do wykonywania czynności w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników Urzędu Miasta wyznacza się:

I. Do udzielania pierwszej pomocy:

<u>Pan/Pani</u>	<u>stanowisko</u>	<u>pok.Nr</u>	<u>tel.</u>	<u>e mail</u>
Iwanowski Andrzej	podinspektor	16	(48) 341-42-30	a.iwanowski@pionki.pl
Mazur Dominika	referent	28	(48) 341-42-80	d.mazur@pionki.pl
Mąkosa Joanna	podinspektor	28	(48) 341-42-80	kadry@pionki.pl
Michalska Beata	inspektor	4	(48) 341-42-10	radamiasta@pionki.pl
Stolarski Piotr	inspektor 28B	(48) 341-42-28		zamowieniapubliczne@pionki.pl

II. Do wykonywania czynności w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników:

<u>Pan</u>	<u>stanowisko</u>	<u>pok.Nr</u>	<u>tel.</u>	<u>e mail</u>
Konofalski Marek	inspektor	25	(48) 341-42-52	m.konofalski@pionki.pl
Pasek Piotr	komendant SM		601 299 743	strazmiejska@pionki.pl

§ 2.

1. Do zadań pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy należy:

- niezwłoczne podjęcie działań zmierzających do skutecznego powiadomienia o tym zdarzeniu podmiotów ustawowo powołanych do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego
- udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- zapewnienie opieki poszkodowanemu po zdarzeniu wypadkowym,
- instruowanie innych pracowników odnośnie niesienia pierwszej pomocy, utrzymanie apteczek w należytych stanie i z zawartością odpowiadającą zagrożeniom,
- wnioskowanie do pracodawcy o uzupełnienie zawartości apteczki

2. Do zadań osoby wyznaczonej do zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników należy:

1. W przypadku zauważenia pożaru lub otrzymania wiadomości o pożarze, osoby odpowiedzialne za ewakuację wykonują następujące czynności:
 - ustalają dokładne miejsce pożaru, drogi (kierunki) jego rozprzestrzeniania się i zagrożenie dla pomieszczeń sąsiadujących,
 - alarmują straż pożarną, lub przekazują wiadomość do Sekretarza, a ten alarmuje straż pożarną,
 - przystępują do gaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego(gaśnice, hydranty wewnętrzne)
2. Ewakuacja osób przebywających na terenie obiektu, odbywa się na samodzielnie poprzez wyjście oznaczone napisami „WYJŚCIE EWAKUACYJNE”.
3. Jeśli w czasie ewakuacji będą osoby poszkodowane, należy bezzwłocznie przenieść je w bezpieczne miejsce, udzielić pierwszej pomocy i wezwać pogotowie ratunkowe.
4. Osoba wyznaczona do ewakuacji kieruje ewakuacją do czasu przybycia jednostek straży pożarnej.

Organizacja ewakuacji mienia:

1. Ewakuację mienia przeprowadza się w drugiej kolejności, a mianowicie po przeprowadzenie ewakuacji ludzi.
2. Ewakuację mienia przeprowadza się w sytuacji, jeżeli posiadane siły i sytuacja pożarowa pozwala na jej przeprowadzenie.
3. Kolejność ewakuacji ustala się w zależności od kierunku rozprzestrzeniania się pożaru oraz stopnia zagrożenia pożarem mienia, a także możliwości jej przeprowadzenia.
4. W momencie przybycia straży pożarnej powyższe ustalenia muszą być zaakceptowane przez dowódcę przybyłej jednostki.
5. Prowadzenie ewakuacji mienia nie może kolidować i utrudniać prowadzenia akcji gaśniczej.
6. Ewakuowanie mienia należy ustawiać w miejscach, które nie będą kolidowały i utrudniały prowadzenie akcji ratowniczej, ponadto nie powinny tarasować przejść i dróg ewakuacyjnych oraz placów manewrowych.
7. Mienie należy strzec przed ewentualnym zniszczeniem lub kradzieżą.

Elementy mające zasadniczy wpływ na poprawę warunków i skuteczności ewakuacji – oznakowanie dróg i wyjść znakami bezpieczeństwa zgodnie z PN,

- przygotowanie worków do ewakuacji mienia,
- stałe egzekwowanie zasad nie przechowywania na drogach komunikacyjnych żadnych materiałów i przedmiotów.

§ 3

W celu wykonania obowiązku przekazania pracownikom Urzędu Miasta informacji o pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach oraz czynności ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników, treść niniejszego Zarządzenia poddaje się do wiadomości wszystkich pracowników poprzez jego wywieszenie na tablicy ogłoszeń

§ 4

Nadzór nad wykonywaniem Zarządzenia powierzam sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Janeczek